



Verslag OCMW-raad op 08/09/2020

Aanwezig:	J.M. Dedecker, burgemeester; T. Dedecker, voorzitter; H. Dierendonck, N. Lejaeghere, E. Van Muyswinkel, schepenen; D. Gilliaert, voorzitter BCSD; B. Vandekerckhove, F. Annys, F. Ampe-Duron, M. Declerck, K. Claeys-Goemaere, L. Landuyt, C. Niville, D. De Poortere, B. Ryckewaert, S. Van den Bossche, A. Goethaels, L. Verstraete, H. Vanheste, R. Vangenechten, M. Van Boven, F. Spaey, J. Töpke, raadsleden; J. Vergauwe, algemeen directeur;
Verontschuldigd:	R. De Lille, M. Vermote, raadsleden;

Deze zitting vindt plaats in zaal De Stille Meers (OCMW), Sluisvaartstraat 17 te 8430 Middelkerke.

Pascal Van Looy, diensthoofd secretariaat, woont de volledige zitting bij als deskundige onder meer met het oog op het opmaken van het ontwerpverslag.

De voorzitter opent de vergadering om 19u35.

De raad bijeengeroepen en vergaderd in voldoende aantal overeenkomstig de wettelijke voorschriften.

Openbare vergadering

1. Mededelingen aan OCMW-raad - kennisgeving

Door de voorzitter wordt aan de raad kennis gegeven van:

- De algemeen directeur heeft een kantmelding aangebracht in de rand van de notulen van de OCMW-raad van de zitting van:
 - o 17/07/2006 naast de titel en beginaanhef van agendapunt met nummer 22 ivm Personeelsdienst : goedkeuring arbeidsreglement : definitieve goedkeuring. Dit besluit wordt opgeheven bij besluit van het vast bureau dd. 16/06/2020 (VBP2).
 - o 16/10/2006 naast de titel en beginaanhef van agendapunt met nummer 16 ivm Woon- en zorgcentrum "de Ril": maatregelen handhygiëne voor personeel : goedkeuring. Dit besluit wordt opgeheven bij besluit van het vast bureau dd. 16/06/2020 (VBP2).
 - o 19/11/2007 naast de titel en beginaanhef van agendapunt met nummer 52 ivm Personeelsdienst: woon- en zorgcentrum "de Ril": wijziging arbeidsreglement betreffende art. 43 (verbod op dragen van juwelen...) : goedkeuring. Dit besluit wordt opgeheven bij besluit van het vast bureau dd. 16/06/2020 (VBP2).
 - o 19/11/2007 naast de titel en beginaanhef van agendapunt met nummer 53 ivm Personeelsdienst: woon- en zorgcentrum "de Ril": wijziging arbeidsreglement – bijlage





2: uurroosters verplegend en verzorgend personeel: goedkeuring. Dit besluit wordt opgeheven bij besluit van het vast bureau dd. 16/06/2020 (VBP2).

- 15/06/2009 naast de titel en beginaanhef van agendapunt met nummer 22 ivm WZC "De Ril": aanpassing arbeidsreglement, aanpassing uurroosters verplegend en verzorgend personeel: definitief goedkeuring. Dit besluit wordt opgeheven bij besluit van het vast bureau dd. 16/06/2020 (VBP2).
 - 21/09/2009 naast de titel en beginaanhef van agendapunt met nummer 23 ivm Personeelsdienst : WZC "De Ril" : aanpassing arbeidsreglement : bijlage 2 : uurroosters en werktijdenregeling ander personeel – keuken : definitieve goedkeuring. Dit besluit wordt opgeheven bij besluit van het vast bureau dd. 16/06/2020 (VBP2).
 - 16/03/2009 naast de titel en beginaanhef van agendapunt met nummer 47 ivm LDC: Reorganisatie takenpakket cafetariaverantwoordelijke en hulpcafetaria en wijziging uurroosters: goedkeuring. Dit besluit wordt opgeheven bij besluit van het vast bureau dd. 16/06/2020 (VBP2).
 - 18/01/2010 naast de titel en beginaanhef van agendapunt met nummer 19 ivm Personeelsdienst: aanpassing arbeidsreglement nav de rechtspositieregeling: definitieve goedkeuring. Dit besluit wordt opgeheven bij besluit van het vast bureau dd. 16/06/2020 (VBP2).
 - 15/03/2010 naast de titel en beginaanhef van agendapunt met nummer 40 ivm Technische dienst; voorstel wijziging uurrooster, definitieve goedkeuring. Dit besluit wordt opgeheven bij besluit van het vast bureau dd. 16/06/2020 (VBP2).
 - 08/07/2013 naast de titel en beginaanhef van agendapunt met nummer 18 ivm Woonzorgcentrum "De Ril": aanpassing arbeidsreglement: bijlage 2: uurroosters en werktijdenregeling verplegend en verzorgend personeel: definitieve goedkeuring. Dit besluit wordt opgeheven bij besluit van het vast bureau dd. 16/06/2020 (VBP2).
 - 08/07/2013 naast de titel en beginaanhef van agendapunt met nummer 19 ivm Woonzorgcentrum "De Ril": aanpassing arbeidsreglement: bijlage 2: uurroosters en werktijdenregeling onderhoudspersoneel en keukenpersoneel: definitieve goedkeuring. Dit besluit wordt opgeheven bij besluit van het vast bureau dd. 16/06/2020 (VBP2).
 - 12/11/2013 naast de titel en beginaanhef van agendapunt met nummer 15 ivm WZC "de Ril": aanpassen arbeidsreglement: bijlage 2: uurroosters en werktijdenregeling verplegend en verzorgend personeel: definitieve goedkeuring. Dit besluit wordt opgeheven bij besluit van het vast bureau dd. 16/06/2020 (VBP2).
- Het niet gedateerd besluit van de waarnemend gouverneur tot goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2019 van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van de gemeente Middelkerke

2. Verslag OCMW-raad dd. 08/07/2020 - goedkeuring

Gezien het resultaat van de mondelinge stemming als volgt: alle aanwezige raadsleden stemmen voor met uitzondering van B. Ryckewaert, H. Vanheste en A. Goethaels die zich onthouden;

Stemming: 20 stemmen voor, 3 onthoudingen





middelkerke

3. Aanvraag coronasubsidie consumptiebudget voor kwetsbare doelgroepen (incl. goedkeuring reglement) - goedkeuring

Raadslid F. Spaey vindt dit initiatief positief, verwijst naar zijn verklaring bij punt 7 van de gemeenteraad en stelt dat zijn fractie dit punt zal goedkeuren.

De OCMW-raad in openbare, gewone zitting bijeen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering tot toekenning van een specifieke subsidie aan de Vlaamse gemeenten, OCMW's en de Vlaamse Gemeenschapscommissie ter ondersteuning van het consumptiebudget voor kwetsbare doelgroepen, dd. 10 juli 2020;

Overwegende dat de Vlaamse Regering € 41.199,33 voorziet als maximale tussenkomst voor de gemeente Middelkerke om

- de koopkracht te verhogen van huishoudens die omwille van de coronacrisis ernstig inkomensverlies leden en die zich daardoor in een specifieke noodsituatie bevinden;
- de lokale economie, die evenzeer sterk is getroffen door de coronacrisis, via een krachtige lokale impuls te versterken;

Gezien artikels 2 en 3 van het besluit de voorwaarden bepalen waaraan een lokaal bestuur moet voldoen om deze subsidie te kunnen aanvragen en ontvangen:

- Het lokaal bestuur dient tijdig een correcte en volledige aanvraag in;
- Het lokaal bestuur beschikt over een bestaand of nieuw lokaal waardebonnensysteem;
- In dat systeem wordt in een extra consumptiebudget voorzien voor kwetsbare doelgroepen, die verkeren in financiële armoede of die ten gevolge van COVID-19 in financiële armoede dreigen terecht te komen;
- De Vlaamse gemeenten of OCMW's definiëren en motiveren de afbakening van de kwetsbare doelgroepen en lokale handelszaken op basis van de plaatselijke noden. De gemeenten en OCMW's nemen hun definitie en motivatie op in een raadsbesluit;
- Dit consumptiebudget kan gebruikt worden in lokale handelszaken of organisaties, zoals kledingwinkels, voedingswinkels, horeca, winkels voor educatief schoolmateriaal, en bij organisaties voor bijvoorbeeld culturele evenementen, vrijetijdsbesteding, enz.;
- Naast een aantal uitkeringsgerechtigde categorieën zoals personen met een leefloon of gelijkgestelde steun, personen met een handicap (IVT) of met een inkomensgarantie voor ouderen of een gewaarborgd inkomen voor ouderen, kunnen ook mensen met een laag loon of een laag pensioen of personen die nu al aanvullende steun krijgen, in aanmerking komen.
- Het lokaal bestuur bepaalt de waarde van de bonnen, de geldigheidsduur, de wijze van toekenning en het gebruik en de validering van de bonnen. De bonnen moeten wel worden ingewisseld bij het lokale bestuur tussen 1 juni 2020 en 31 december 2021.

Overwegende dat het lokaal bestuur hiertoe een aanvraag indient voor 30 september 2020 met vermelding van

- de identificatiegegevens van de aanvragende entiteit;
- het gevraagde subsidiebedrag;
- het rekeningnummer waarop de subsidie mag worden uitbetaald;
- de doelgroepen die worden begrepen onder "kwetsbare doelgroepen";





- een aantal kenmerken van het waardebonnensysteem (gemeenten en OCMW's) of het voucher-systeem (VGC);

Overwegende het voorstel om volgende categorieën te laten resulteren onder kwetsbare doelgroepen in analogie met andere reglementen vanuit de OCMW hulpverlening en onderwijscheques waarvoor de nodige bewijsstukken (vignet, attest, ...) dienen bezorgd te worden, nl.:

- De aanvrager dient voor zijn/haar hoofdverblijfplaats ingeschreven te zijn in het bevolkings- of vreemdelingenregister van de gemeente Middelkerke en er ook effectief te verblijven.

en

- Behorend tot één van de volgende categorieën

1. Recht op een verhoogde tegemoetkoming in kader van de ziekteverzekering:

Volgende categorieën zijn hier wettelijk in opgenomen:

Leefloon of gelijkgestelde steun van het OCMW gedurende drie volledige en ononderbroken maanden.

Inkomensgarantie voor ouderen (IGO) of gewaarborgd inkomen voor bejaarden.

Tegemoetkoming voor personen met een handicap (integratietegemoetkoming of inkomensvervangende tegemoetkoming of tegemoetkoming voor hulp aan bejaarden).

Toeslag voor kinderen met een handicap of aandoening met een erkenning van minstens 66 % ongeschiktheid of vier punten op de eerste pijler van de medisch sociale schaal.

2. Traject budgetbeheer, budgetbegeleiding en/of collectieve schuldbemiddeling
3. Financiële noodsituatie die wordt gestaafd door een attest van een maatschappelijk werker van het OCMW Middelkerke

Gelet op het bestaande systeem van waardebonnen die het lokaal bestuur Middelkerke hanteert voor aankopen bij lokale handelaars;

Overwegende het voorstel dat een gezin dat behoort tot de doelgroep 4 waardebonnen van €5 (totaal €20) per gezinslid krijgt die geldig zijn van de datum van aflevering tot de geldigheidsdatum vermeld op de bon, maar uiterlijk tot 30 september 2021;

Gelet op het voorstel van gemeentelijk reglement "coronasubsidie consumptiebudget voor kwetsbare doelgroepen" waarvoor, onder voorbehoud goedkeuring aanvraagdossier door het Agentschap Binnenlands Bestuur, de goedkeuring wordt gevraagd;

Op voorstel van het vast bureau;

Beslist:

Artikel 1:

Er wordt goedkeuring gegeven tot het indienen van het aanvraagdossier tot toekenning van een specifieke subsidie (€41.199,33) aan de Vlaamse gemeenten, OCMW 's en de Vlaamse Gemeenschapscommissie ter ondersteuning van het consumptiebudget voor kwetsbare doelgroepen door het OCMW Middelkerke.

De OCMW-raad geeft opdracht aan de afdeling Welzijn tot het indienen en opvolging van de subsidieaanvraag.

Artikel 2:

Onder voorbehoud van goedkeuring door het Agentschap Binnenlands Bestuur van het aanvraagdossier bedoeld in artikel 1 van dit besluit wordt het reglement "coronasubsidie





middelkerke

consumptiebudget voor kwetsbare gezinnen” goedgekeurd volgens de tekst opgenomen als bijlage bij dit besluit om er integraal deel van te blijven uitmaken.

Artikel 3:

Afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan de sociale dienst, de dienst kinderopvang en onderwijs en het Agentschap Binnenlands Bestuur.

Artikel 4:

Het reglement bedoeld in artikel 2 wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikels 286 en 287 van het decreet lokaal bestuur.

Het reglement bedoeld in artikel 2 treedt in werking de dag volgend op de goedkeuring door de bevoegde overheid van het aanvraagdossier bedoeld in artikel 1.

Stemming: Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

4. Beheersovereenkomst tussen gemeente en OCMW inzake handtekeningendelegatie van de algemeen directeur - goedkeuring

De OCMW-raad in openbare, gewone zitting bijeen;

Overwegende dat het de intentie is van de algemeen directeur om delegatie van handtekening te verlenen aan personeelsleden van de gemeente en het OCMW om administratieve stukken te laten tekenen of medeondertekenen;

Gezien artikels 279 en 283 van het decreet over het lokaal bestuur;

Gezien inzonderheid artikel 283 wat betreft het toevertrouwen van de bevoegdheid tot (mede)ondertekening aan personeelsleden van het OCMW wat stukken van de gemeente betreft en aan personeelsleden van de gemeente wat stukken van het OCMW betreft;

Gezien het bijgevolg aangewezen is om een beheersovereenkomst te sluiten tussen de gemeente en het OCMW;

Gezien het voorstel van beheersovereenkomst,

Op voorstel van het vast bureau;

Beslist:

Enig artikel:

Goedkeuring te verlenen aan de beheersovereenkomst tussen gemeente en OCMW inzake handtekeningendelegatie van de algemeen directeur.

De tekst van de beheersovereenkomst wordt als bijlage bij dit besluit gevoegd om er integraal deel van te blijven uitmaken.

Stemming: Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

5. Tussentijdse rapportage meerjarenplan 2020-2025 - kennisname

De OCMW-raad in openbare, gewone zitting bijeen;

Gelet op artikel 263 van het Decreet voor het lokaal bestuur dat luidt als volgt: “De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn bepalen wanneer hen een opvolgingsrapportering, met een stand van zaken van de uitvoering van het meerjarenplan, wordt voorgelegd. Er wordt minstens voor het einde van het derde kwartaal een opvolgingsrapportering over het eerste semester van het boekjaar voorgelegd”;

Gelet op het document “Meerjarenplan 2020-2025 - Tussentijdse rapportage – 1^{ste} semester 2020”;





middelkerke

Overwegende dat door de opmaak van dit document voldaan wordt aan de verplichting opgelegd door het Decreet voor het lokaal bestuur waarbij minstens voor het einde van het derde kwartaal een opvolgingsrapportering over het eerste semester van het boekjaar moet worden voorgelegd;

Gelet op de kennisname van het vermelde document door het managementteam op 06-08-2020;

Op voorstel van het vast bureau;

Neemt kennis

van het document "Meerjarenplan 2020-2025 - Tussentijdse rapportage – 1^{ste} semester 2020".

Het wordt als bijlage bij dit besluit gevoegd om er integraal deel van te blijven uitmaken.

De voorzitter sluit de vergadering om 19:40 uur.

de algemeen directeur



Jurgen Vergauwe

de voorzitter

Tom Dedecker

