

## **Verslag gemeenteraadszitting op 10/05/2023**

- Aanwezig: J.M. Dedecker, burgemeester;  
T. Dedecker, voorzitter;  
H. Dierendonck, N. Lejaeghere, D. De Poortere, schepenen;  
D. Gilliaert, voorzitter BCSD;  
B. Vandekerckhove, F. Annys, F. Ampe-Duron, M. Declerck, K. Claeys-Goemaere, L. Landuyt, C. Niville, A. Goethaels, L. Verstraete, H. Vanheste, F. Spaey, J. Töpke, N. Wauters, J. De Lille, M. Verbeeke, G. Van Kerschaver, raadsleden;  
F. Delva, korpschef wnd (voor agendapunten 2, 3 en 4).;  
J. Vergauwe, algemeen directeur;
- Verontschuldigd: F. Ampe-Duron, raadslid verontschuldigd voor agendapunt: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17;  
K. Claeys-Goemaere, raadslid verontschuldigd voor agendapunt: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22;  
S. Van den Bossche, M. Van Boven, S. Ryckeboer, raadsleden;

De zitting vindt plaats in de raadzaal van het gemeentehuis te 8430 Middelkerke.

Natalie De Cuman, specialist secretariaat, woont de volledige raadszitting bij als deskundige onder meer met het oog op het opmaken van het ontwerpverslag.

De voorzitter opent de vergadering om 19:00 uur.

De raad bijeengeroepen en vergaderd in voldoende aantal overeenkomstig de wettelijke voorschriften.

### **Openbare vergadering**

#### **1. Mededelingen aan gemeenteraad - kennisgeving**

Door de voorzitter wordt aan de raad kennis gegeven van:

- de algemeen directeur heeft volgende kantmelding aangebracht in de rand van de notulen van de gemeenteraad van de zitting van 13/02/2008, naast de titel en beginaanhef van agendapunt met nummer 2 ivm aanvullend politiereglement inzake het instellen van de zone 30 in de schoolomgeving van de Henri Jasparlaan “ingetrokken bij collegesluit dd. 04/04/2023(42)”;
- de algemeen directeur heeft volgende kantmelding aangebracht in de rand van de notulen van de gemeenteraad van de zitting van 18/03/2004, naast de titel en beginaanhef van agendapunt met nummer 4 ivm aanvullend tot invoering van snelheidsbeperkingen langsheen





middelkerke

de N 325 en N 358 ter hoogte van de Slijpebrug "opgeheven bij collegesluit dd. 04/04/2023(42)";

## **2. Verslag gemeenteraadszitting dd. 12/04/2023 - goedkeuring**

Raadslid F. Spaey merkte vorige gemeenteraad bij agendapunt ivm de afschaffing van de vestigingplaats Lombardsijde van gemeenteschool 1 op dat er een verschil was tussen het papieren dossier en het digitaal dossier in Cobra@home. Dit zou onderzocht worden.

De algemeen directeur licht toe dat dit voorval onderzocht is geweest. Dit onderzoek werd overgemaakt aan de plaatsvervangend voorzitter en ondertussen ook aan de voorzitter. Uit dit onderzoek is inderdaad gebleken dat er een verschil was tussen de papieren versie en de digitale versie van het dossier. Het PV van het vakbondsoverleg werd blijkbaar door de dossierbeheerder toegevoegd aan het papier dossier nadat de gemeenteraadsdossier ter beschikking werden gesteld aan de raadsleden.

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

Raadslid F. Spaey vraagt of er in het verslag van de gemeenteraadszitting van 12/04/2023 kan worden opgenomen dat de vaststelling van het raadslid dat er een verschil was tussen het papieren dossier en het digitaal dossier bij agendapunt 20 terecht was.

Aan het verslag van de gemeenteraadszitting dd. 12/04/2023 zal bij agendapunt 20 in verband met de afschaffing van de vestigingsplaats Lombardsijde van gemeenteschool 1 hetvolgende worden toegevoegd: *"De vaststelling van raadslid F. Spaey dat er een verschil is tussen het papieren dossier en het digitaal dossier in Cobra@home is correct."*

Het resultaat van de mondelinge stemming is als volgt: alle aanwezige raadsleden stemmen voor met uitzondering van A. Goethaels die zich onthoudt.

**Stemming:** 19 stemmen voor, 1 onthouding

## **3. Lokale politie - aankoop server-software via opdrachtcentrale - goedkeuring beschrijving en raming alsook vaststelling voorwaarden en wijze van gunnen**

De gemeenteraad handelend als politieraad van de lokale politie van Middelkerke – PZ 5451 en in openbare, gewone zitting bijeen;

### **Bevoegdheid**

- Artikel 33 §2 van de wet van 07/12/1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus.

### **Juridisch kader**

- Wet van 07 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus;
- Nieuwe gemeentewet;
- Koninklijk besluit van 05 september 2001 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de lokale politie;
- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, in het bijzonder artikel 47 inzake opdrachtcentrales;





## middelkerke

- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en latere wijzigingen;
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren en latere wijzigingen;
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en latere wijzigingen.

### **Feiten, context en argumentatie**

- De lokale politie beschikt over heel wat hard- en software waaronder servers voor de opslag van digitale gegevens;
- Recent werden er 2 nieuwe servers aangekocht;
- Deze nieuwe servers dienen echter nog te worden voorzien van Microsoft Server – Datacenter software;
- Deze software kan worden aangekocht via de opdrachtcentrales van de Vlaamse Overheid en de Stad Brugge, zoals toegewezen aan de firma Real Dolmen, A. Vaucampsiaan 42 te 1654 Huizingen.
- Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om akkoord te gaan met deze aankoop.

### **Financiële impact**

- De aankoop van deze server-software wordt geraamd op € 12.000 (BTW incl.);
- De nodige budgetten zijn voorzien onder begrotingsartikel 330/742-53;
- Het visum van de financieel directeur is niet noodzakelijk.

### **Beslist:**

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad gaat akkoord met de aankoop van server-software voor 2 nieuwe servers t.b.v. de lokale politie via opdrachtcentrales van de Vlaamse Overheid en de Stad Brugge voor een bedrag van € 12.000 (BTW incl.).

#### **Bijlage(n)**

- -

#### **Financiële informatie**

De uitgaven ten gevolge van deze beslissing moeten vastgelegd worden als volgt:

Begrotingsartikel	330/742-53
Beschikbaar krediet	Voldoende
Bedrag van de raming (incl. BTW)	€ 12.000 (BTW incl.)

#### **Administratieve opvolging**

Het college wordt gemachtigd om de overheidsopdracht verder te zetten.

**Stemming:** Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.





middelkerke

#### **4. Lokale politie - vervangen meubelen crisisroom en herinrichten refter - goedkeuring raming alsook vaststelling voorwaarden en wijze van gunnen**

De gemeenteraad handelend als politieraad van de lokale politie van Middelkerke – PZ 5451 en in openbare, gewone zitting bijeen;

##### **Bevoegdheid**

- Artikel 33 §2 van de wet van 07/12/1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus.

##### **Juridisch kader**

- Wet van 07 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus;
- Nieuwe gemeentewet;
- Koninklijk besluit van 05 september 2001 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de lokale politie;
- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, in het bijzonder artikel 42§1.1°a) (onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking);
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en latere wijzigingen;
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren en latere wijzigingen;
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en latere wijzigingen.

##### **Feiten, context en argumentatie**

- Op de tweede verdieping van het politiecommissariaat te Middelkerke is er een grote refter en een grote vergaderzaal;
- Deze laatste wordt ook als crisisroom gebruikt;
- Het meubilair werd aangekocht in 2001 en is aan vervanging toe wegens intensief gebruik;
- Om esthetische redenen wordt voorgesteld om het meubilair van de refter en dat van de vergaderzaal bij 1 en dezelfde leverancier aan te kopen;
- Er zal hiertoe een prijsvraag worden uitgevoerd bij verschillende kandidaat-inschrijvers aan de hand van een technische beschrijving.

##### **Financiële impact**

- De opdracht wordt geraamd op € 28.700 (BTW incl.);
- De nodige budgetten zijn voorzien onder begrotingsartikel 330/742-98;
- Het visum van de financieel directeur is niet noodzakelijk.

##### **Beslist:**

##### **Enig artikel**

De gemeenteraad gaat akkoord met het voorstel om de opdracht voor het vervangen van meubilair in de refter en de vergaderzaal van het politiecommissariaat te gunnen bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking en dit voor een geraamd bedrag van € 28.700 (BTW incl.).



## Financiële informatie

De uitgaven ten gevolge van deze beslissing moeten vastgelegd worden als volgt:

Begrotingsartikel	330/742-98
Beschikbaar krediet	Voldoende
Bedrag van de raming (incl. BTW)	€ 28.700 (BTW incl.)

## Administratieve opvolging

Het college wordt gemachtigd om de overheidsopdracht verder te zetten.

Stemming: Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

## 5. Gerechtelijke procedure Ter Zelte - dading - goedkeuring

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

### Bevoegdheid

- Artikel 41, 17° van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

### Juridisch kader

- Artikel 2044 e.v. oud BW.

### Feiten, context en argumentatie

- Op 3 januari 2017 (12) gunde het college van burgemeester en schepenen de renovatie- en aanpassingswerken aan gemeenschapszaal Ter Zelte in Slijpe aan BV Bouwwerken Rijckaert;
- Over de uitvoering van de renovatiewerken is een geschil ontstaan tussen de gemeente en BV Bouwwerken Rijckaert;
- Op 12 maart 2019 (22) besliste het college van burgemeester en schepenen tot aanstelling van mr. Brecht Dawyndt als raadsman om de belangen van de gemeente te verdedigen in het kader van het geschil over de renovatiewerken aan Ter Zelte;
- Op 28 juni 2019 dagvaardde de gemeente BV Bouwwerken Rijckaert voor de ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Oostende;
- Op 29 augustus 2019 kwam onderaannemer BV Vandorpe vrijwillig tussen in de gerechtelijke procedure;
- Op 6 september 2019 kwam onderaannemer NV Borra Schrijnwerkerij vrijwillig tussen in de gerechtelijke procedure;
- Op 10 september 2019 dagvaardde BV Bouwwerken Rijckaert onderaannemer BV Libert Romain;
- Op 7 november 2019 stelde de ondernemingsrechtbank Ignace Deconinck aan als gerechtsdeskundige;
- Op 12 augustus 2020 dagvaardde de gemeente de architecten Koen Vanhoorne en NV Boeckx Architecten in gedwongen tussenkomst in de gerechtelijke procedure;
- De gerechtelijke procedure en het deskundigenonderzoek zijn nog steeds lopende;

- Terloops de procedure hebben BV Bouwwerken Rijckaert en de onderaannemers verschillende herstellingswerken in Ter Zelte uitgevoerd;
- De in de gerechtelijke procedure betrokken partijen hebben intussen onderhandeld en wensen alle nog bestaande en toekomstige discussies over de renovatie- en aanpassingswerken aan Ter Zelte bij dadingsovereenkomst te beëindigen;
- De hoofdlijnen van de dadingsovereenkomst zijn:
  - De dading beëindigt het geschil over de renovatie- en aanpassingswerken aan Ter Zelte;
  - De werken kunnen als voorlopig opgeleverd worden beschouwd op datum van 11 februari 2022;
  - De gemeente gaat akkoord met de vrijgave van de borg in het voordeel van BV Bouwwerken Rijckaert binnen de 14 dagen na ondertekening van de dadingsovereenkomst;
  - De gemeente verbindt zich tot het betalen van een slotsaldo aan BV Bouwwerken Rijckaert van € 59.884,62, met aftrek van de helft van de door de gemeente voorgeschoten dagvaardings- en expertisekosten, en dit tot slot van alle rekeningen;
  - De gemeente en BV Bouwwerken Rijckaert stellen wederzijds geen verdere vorderingen meer ten aanzien van elkaar;
  - Het akkoord is een regeling tot slot van alle rekeningen met uitzondering van de wettelijk bepaalde tienjarige aansprakelijkheid op grond van artikel 1792 en 2270 oud BW in hoofde van BV Bouwwerken Rijckaert en de wettelijk voorziene vrijwaringsverplichting van BV Bouwwerken Rijckaert wegens verborgen gebreken, die actueel nog niet zijn gekend;
  - De gemeente en de architecten stellen wederzijds geen verdere vorderingen meer ten aanzien van elkaar;
  - Het akkoord is een regeling tot slot van alle rekeningen met uitzondering van de wettelijk bepaalde tienjarige aansprakelijkheid op grond van artikel 1792 en 2270 oud BW in hoofde van de architecten;
  - In de relatie tussen de gemeente en BV Bouwwerken Rijckaert dienen de dagvaardingskosten en de expertisekosten te worden verdeeld bij helften, met compensatie van de wederzijdse rechtsplegingsvergoedingen;
  - Het nog onbetaald deel van de expertisekosten wordt door de gemeente en BV Bouwwerken Rijckaert elk voor de helft betaald nadat de gerechtsdeskundige zijn eindstaat heeft laten begroten;
  - In de relatie tussen de gemeente en de architecten wordt overeengekomen dat elke partij haar eigen gerechtskosten dient te dragen met compensatie van de wederzijdse rechtsplegingsvergoedingen;
  - Na uitvoering van de dadingsovereenkomst vragen partijen aan de rechtbank om de gerechtelijke procedure te laten doorhalen en de gemeente en BV Bouwwerken Rijckaert te veroordelen tot betaling van elk de helft van de rolrechten aan de Belgische Overheid;
  - BV Bouwwerken Rijckaert zal aan onderaannemer BV Vandorpe binnen de 14 dagen na ondertekening van de dadingsovereenkomst een bedrag betalen van € 17.224,63 tot slot van alle rekeningen;



- BV Bouwwerken Rijckaert zal aan onderaannemer BV Libert Romain binnen de 14 dagen na ondertekening van de dadingsovereenkomst een bedrag betalen van € 1.461,56 tot slot van alle rekeningen;
- BV Bouwwerken Rijckaert zal binnen de 14 dagen na ondertekening van de dadingsovereenkomst de factuur t.b.v. € 1.648,20 excl. BTW van onderaannemer NV Borra Schrijnwerkerij betalen tot slot van alle rekeningen;
- Het akkoord met de onderaannemers geldt onder dezelfde voorwaarden als de voorwaarden die gelden tussen de gemeente en BV Bouwwerken Rijckaert, met dien verstande dat de regeling met de onderaannemers pas zal kunnen doorgaan wanneer de gemeente dadingsovereenkomst goedkeurt en ondertekent.

### **Financiële impact**

- De gemeente betaalt aan BV Bouwwerken Rijckaert € 59.884,62, met aftrek van de helft van de door de gemeente voorgeschoten dagvaardings- en expertisekosten;
- De gemeente betaalt de helft van het nog onbetaald deel van de expertisekosten nadat de gerechtsdeskundige zijn eindstaat heeft laten begroten.

### **Beslist:**

#### **Enig artikel**

De 'Dadingsovereenkomst met betrekking tot de renovatie- en aanpassingswerken aan gemeenschapszaal Ter Zelte in Slijpe' wordt goedgekeurd.

#### **Bijlage(n)**

- Dadingsovereenkomst met betrekking tot de renovatie- en aanpassingswerken aan gemeenschapszaal Ter Zelte in Slijpe.

#### **Financiële informatie**

-

#### **Administratieve opvolging**

Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de betrokken diensten en aan mr. Brecht Dawyndt.

**Stemming:** Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

## **6. Huishoudelijk reglement voor het initiatief voor buitenschoolse opvang - hervaststelling**

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

#### **Bevoegdheid**

- Artikel 41 van het decreet over het lokaal bestuur dd 22/12/20017.

#### **Juridisch kader**

- Het huishoudelijk reglement voor het initiatief voor buitenschoolse opvang, zoals hervastgesteld door de gemeenteraad dd. 13/10/2021;
- Het decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten.

#### **Feiten, context en argumentatie**

- Het initiatief voor buitenschoolse opvang heeft een huishoudelijk regelement om de afspraken en de taken te verduidelijken;





middelkerke

- Voorgesteld wordt om het huishoudelijk reglement opnieuw vast te stellen. De wijzigingen die verwerkt werden in het nieuwe huishoudelijke reglement hebben te maken met:
  - De impact van het decreet van 3 mei 2019 zorgt voor een aantal wijzigingen in administratieve taken. Zo is een kwaliteitshandboek niet langer verplicht, maar dient men te voldoen aan voorwaarden voor een kleuterlabel;
  - De update van het computerprogramma Reinaert naar Tjek, biedt een aantal nieuwe mogelijkheden tot het digitaliseren van de inschrijvingen en registratie van aanwezigheden;
  - De opvangtarieven worden niet gewijzigd, behoudens de toevoeging van een categorie die recht heeft op het sociaal tarief. Dit tarief wordt namelijk ook toegekend aan de begeleiders van de buitenschoolse opvang werkende in het IBO van Middelkerke;

#### **Financiële impact**

- -

#### **Beslist:**

##### **Artikel 1**

Het huishoudelijk reglement voor het initiatief voor buitenschoolse opvang, zoals hervastgesteld door de gemeenteraad dd. 13/10/2021 (8) wordt hervastgesteld volgens de tekst opgenomen als bijlage bij dit besluit.

##### **Artikel 2:**

Het hervastgestelde reglement bedoeld in artikel 1 treedt in werking op 01/06/2023.

##### **Bijlage(n)**

- Huishoudelijk reglement voor het initiatief voor buitenschoolse opvang .

#### **Financiële informatie**

-

#### **Administratieve opvolging**

Dit besluit wordt bekend gemaakt overeenkomstig artikels 286 en 287 van het decreet over het lokaal bestuur.

**Stemming:** Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

### **7. Reglement gemeentelijke onderwijscheques en schoolbonnen - goedkeuring**

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

#### **Bevoegdheid**

- Artikel 41 van het decreet op het lokaal bestuur dd.22/12/2017.

#### **Juridisch kader**

- Het reglement gemeentelijke onderwijscheques zoals vastgesteld door de gemeenteraad dd.13/07/2022 (11).

#### **Feiten, context en argumentatie**

- Het reglement onderwijscheques voorziet in een ondersteuning in het betalen van de schoolfacturen;







## middelkerke

- In de zomer 2022 werd een schoolbon gegeven aan de gezinnen die recht hebben op onderwijscheques. Deze schoolbon kon enkel gebruikt worden voor aankoop van schoolmaterialen (boekentas, schrijf en tekengerief, rekenmachine, kaften en papier, ...);
- In 2022 werd hiervoor een restbudget van subsidies voor het bestrijden van kansarmoede naar aanleiding van de covid-pandemie gebruikt;
- Gezien de positieve evaluatie wordt aan de gemeenteraad gevraagd de toekenning van schoolbonnen te bestendigen. De aankoop van de nodige schoolbonnen wordt geraamd op € 17 000;
- Van de gelegenheid wordt gebruik gemaakt om de regeling van de onderwijscheques te verduidelijken, met name wat de gerechtigden betreft (in huidig reglement verwarring tussen aanvrager en de gerechtigde).

### **Financiële impact**

- Voor de toepassing van dit reglement zijn in de meerjarenbegroting op 08890/61\* voldoende middelen gereserveerd in de groep.

Het resultaat van de mondelinge stemming is als volgt: alle aanwezige raadsleden stemmen voor met uitzondering van C. Niville die zich onthoudt.

### **Beslist:**

#### **Artikel 1**

Het reglement gemeentelijke onderwijscheques zoals vastgesteld door de gemeenteraad dd.13/07/2022 (11) wordt opgeheven met ingang van 01/06/2023.

De(terug)betalingen, betwistingen, gebeurlijke terugvorderingen op basis van dit reglement worden alsnog behandeld overeenkomstig de regeling voorzien in het opgeheven reglement.

#### **Artikel 2**

Het reglement gemeentelijke onderwijscheques en schoolbonnen wordt goedgekeurd.

Het treedt in werking op 01/06/2023.

#### **Bijlage(n)**

- Reglement gemeentelijke onderwijscheques en schoolbonnen.

#### **Financiële informatie**

-

#### **Administratieve opvolging**

Dit besluit wordt bekend gemaakt overeenkomstig artikels 286 en 287 van het decreet over het lokaal bestuur.

**Stemming:** 19 stemmen voor, 1 onthouding

### **8. Huishoudelijk reglement vakantiewerkingen jeugddienst Middelkerke - diverse wijzigingen - goedkeuring**

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

#### **Bevoegdheid**

- Artikel 40 § 3 van het decreet over het lokaal bestuur.



- Besluit van de gemeenteraad dd. 13/01/2021(5) houdende de hervaststelling van het huishoudelijk reglement vakantiewerkingen jeugddienst Middelkerke en gewijzigd bij raadsbesluit dd. 14/07/2021 (9).

## Feiten, context en argumentatie

- Bij besluit van de gemeenteraad dd. 13/01/2021(5) werd het huishoudelijk reglement vakantiewerkingen jeugddienst Middelkerke hervastgesteld en gewijzigd bij raadsbesluit dd. 14/07/2021(9).
- Er dienen een aantal aanpassingen te gebeuren aan dit huishoudelijk reglement in verband met o.a.:
  - Wijziging uren inschrijving;
  - Wijziging registratie en inschrijving: nieuw registratie- en inschrijfplatform;
  - Registratie met badge;
  - Wijziging in het afleveren van de fiscale attesten;
  - Wijziging werkwijze facturatie.

## Financiële impact

- -

## **Beslist:**

### Artikel 1

In het huishoudelijk reglement vakantiewerkingen jeugddienst Middelkerke, zoals hervastgesteld door de gemeenteraad dd. 13/01/2021(5) en gewijzigd bij raadsbesluit dd.14/07/2021(9):

1. Wordt de inhoudstafel geschrapt;
2. Wordt artikel 15 (registratie) § 4 geschrapt en vervangen door:  
“§ 4. Online registreren kan het hele jaar door via de registratielink op de gemeentelijke website.”;
3. Wordt artikel 16 (inschrijving) geschrapt en vervangen door:  
“Artikel 16 (inschrijving):  
§ 1. De gemeentelijke jeugddienst hanteert het principe van voorinschrijvingen: men dient op voorhand in te schrijven voor de vakantiewerking(en) via het ouderportaal van Tjek.  
§ 2. Via mail, sociale media en gemeentelijke publicaties wordt op voorhand meegedeeld vanaf wanneer men kan inschrijven voor een bepaalde vakantieperiode.  
§ 3. Voor aanvang van elke vakantie kunnen ouders telkens op de startdag van de inschrijvingen van 17 tot 18u30 op de gemeentelijke jeugddienst terecht indien ze moeilijkheden ondervinden om zich in te schrijven. Ouders die nadien moeilijkheden ondervinden, kunnen een afspraak maken om zich in te schrijven bij de gemeentelijke jeugddienst.  
§ 4. De deadline voor de inschrijvingen is bepaald op donderdag 12u voorafgaand aan de vakantieperiode die volgt. Tot deze deadline kan men zelf reserveren en annuleren. Na de deadline is annuleren niet meer mogelijk zonder doktersbriefje.  
§ 5. Indien men niet annuleert voor donderdag 12u voorafgaand aan de betreffende vakantieperiode, wordt de dagprijs aangerekend.  
§ 6. Indien men annuleert met een doktersbriefje, moet deze binnen de 5 kalenderdagen



vanaf de eerste dag ziekte worden afgegeven op of gemaïld worden naar de gemeentelijke jeugddienst.

§ 7. Indien er nog openstaande rekeningen (van het IBO en/of de jeugddienst) zijn op het inschrijfmoment voor de zomervakantie, kan men niet inschrijven voor de maanden juli en/of augustus. Dit kan mogelijk wel indien een afbetalingsplan wordt opgemaakt met het diensthoofd jeugd, al dan niet in samenwerking met het OCMW, dat wordt goedgekeurd door de financieel directeur.”;

4. Wordt in artikel 17 (persoonlijke gegevens en medische fiche) § 2 geschrapt en vervangen door  
“§ 2. De inhoud van deze persoonlijke gegevens en medische fiche betreffen:  
- de identificatiegegevens van het kind en de ouders;  
- rekeningnummer en rijksregisternummer van ouder en kind;  
- de bereikbaarheidsgegevens van de ouders en de behandelende arts;  
- de specifieke aandachtspunten over de gezondheid en de manier van omgaan met het kind;  
- de schoolgegevens;  
- indien het kind/de jongere noch in Middelkerke woont, noch in Middelkerke school loopt, dan wordt de tewerkstellingsplaats van één van de ouders gevraagd.”;
5. Wordt een nieuw artikel 17 bis (aanwezigheid registreren met badge) toegevoegd als volgt:  
“Artikel 17 bis: Aanwezigheid registreren met badge  
§ 1. Elk geregistreerd kind ontvangt van de gemeente de eerste badge gratis. Extra badges kunnen aangekocht worden aan € 2 /stuk. Bij co-ouderschap worden 2 gratis badges toegekend, één voor elke ouder.  
§ 2. Bij verlies of diefstal moet de ouder zelf de nodige stappen ondernemen om een nieuwe badge aan te kopen. Hiervoor kunnen ze terecht bij de jeugddienst.  
§ 3. Elke aanwezigheid van een kind/jongere op een vakantiewerking (behalve in de jeugdhuiswerking) moet geregistreerd worden. Bij aankomst en vertrek zal het kind of de ouder met de badge ter plaatse zijn/haar aankomst of vertrek kunnen registreren.  
§ 4. Indien er niet geregistreerd wordt, wordt het kind beschouwd als niet aanwezig en is hij/zij bijgevolg niet verzekerd.”;
6. Wordt in artikel 19 (warme maaltijd) §2 de zinsnede “,lactosevrij, glutenvrij, andere allergieën” geschrapt;
7. Worden in artikel 19 (warme maaltijd) § 5 vóór de woorden “de tienerwerking” de woorden “de speelpleinwerking en/of” toegevoegd;
8. Wordt artikel 20 (workshops en uitstappen) geschrapt en vervangen door:  
“Artikel 20: workshops en uitstappen  
§ 1. Voor de speelpleinwerking wordt tijdens de paas- en zomervakantie tweewekelijks een extra workshop of uitstap voorzien per locatie.  
§ 2. Deze workshop of uitstap wordt steeds op een andere dag georganiseerd voor de verschillende speelpleinlocaties.  
§ 3. Voor deze workshop of uitstap wordt geen meerprijs aangerekend. Deze activiteit zit vevat in de dagprijs van de speelpleinwerking.  
§ 4. Voor de tienerwerking kan voor bepaalde activiteiten bovenop de dagprijs een meerprijs gevraagd worden. De ouders worden hiervan op voorhand via mail verwittigd.  
§ 5. Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd om jaarlijks het dagtarief vast te stellen (binnen de vermelde grenzen).”;
9. Wordt artikel 24 (fiscaal attest) geschrapt en vervangen door:  
“Artikel 24: fiscaal attest

- § 1. De gemeentelijke jeugddienst levert fiscale attesten voor kinderen tot 14 jaar die hebben deelgenomen aan een vakantiewerking.
- § 2. De jeugddienst levert de fiscale attesten af conform de wettelijke regeling.
- § 3. Op het attest worden de effectief betaalde fiscaal aftrekbare financiële bijdragen vermeld.
- § 4. Er kan enkel een fiscaal attest afgeleverd worden voor de facturen die reeds betaald werden.
- § 5. Ouders dienen adreswijzigingen tijdig mee te delen aan de gemeentelijke jeugddienst zodat alle attesten op een correct mail- of domicilieadres kunnen toegestuurd worden.”;

10. Wordt artikel 25 (facturatie) geschrapt en vervangen door:

“Artikel 25: facturatie

- § 1. Voor de speelplein- en tienerwerking ontvangt men achteraf een factuur ( inclusief de eventuele meerprijs voor de tienerwerking), d.w.z. in de maand volgend op de vakantie. Voor juli is dit in augustus, voor augustus is dit in september.
- § 2. De factuur wordt gestuurd naar het email- of domicilieadres dat de ouders bij registratie opgeven.
- § 3. Op de factuur staat telkens het aantal dagen vermeld dat een kind heeft deelgenomen aan een bepaalde vakantiewerking.
- § 4. De betalingstermijn bedraagt 30 dagen. De uiterste betaaldatum wordt vermeld op de factuur.
- § 5. Men kan bij registratie de keuze maken om de factuur via domiciliëring te betalen.
- § 6. Men ontvangt één gezamenlijke factuur van de dienst IBO en jeugddienst, indien je van beide initiatieven gebruik maakt.”;

11. Wordt in artikel 32 (verzekeringen) §1 geschrapt en vervangen door:

- § 1. Het gemeentebestuur Middelkerke beschikt over volgende verzekeringspolissen:
    - een algemene burgerlijke aansprakelijkheid bij AXA polisnr 10730596666;
    - een algemene burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen bij AXA voor jeugd (speelpleinwerking) en opvoedingsondersteuning polisnr 10730596685;
    - een algemene burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen bij AXA polisnr 107305696684.
- Het college van burgemeester en schepen wordt bij wijze van uitvoeringsmaatregel gemachtigd om dit overzicht van de verzekeringspolissen bij te werken bij gebeurlijke wijzigingen en/of aanvullingen ter zake.”

## **Artikel 2**

De wijzigingen bedoeld in artikel 1 treden onmiddellijk in werking.

## **Bijlage(n)**

- -

## **Financiële informatie**

-

## **Administratieve opvolging**

De besluit wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het decreet over het lokaal bestuur.

**Stemming:** Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

## **9. Kerkfabrieken - rekeningen 2022 - advies**





## middelkerke

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

### Bevoegdheid

- Artikel 54 en volgende van het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

### Juridisch kader

- Het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

### Feiten, context en argumentatie

- Het centraal kerkbestuur heeft de rekeningen van de rooms-katholieke kerkfabrieken op het grondgebied van de gemeente Middelkerke ingediend;
- Deze rekeningen werden nagezien door het centraal kerkbestuur;
- De rekeningen zijn onderworpen aan het advies van de gemeenteraad en aan de goedkeuring van de provinciegouverneur;
- In de rekening van St. Gulielmus Wilskerke werd vastgesteld dat in de rubriek I.K – overschot/tekort expl. N-1 een bedrag werd vermeld van 23.578,89 terwijl dit in werkelijkheid volgens de rekening 2021 23.576,79 zou moeten zijn. Dit heeft geen invloed op het globale resultaat van de rekening en is wellicht het resultaat van afrondingsregels;
- De rekeningen mogen bijgevolg gunstig geadviseerd worden.

### Financiële impact

- -

Het resultaat van de mondelinge stemming is als volgt: alle aanwezige raadsleden stemmen voor met uitzondering van A. Goethaels die zich onthoudt.

### **Beslist:**

#### Artikel 1

De rekeningen 2022 van de kerkfabrieken op het grondgebied Middelkerke worden gunstig geadviseerd, met een saldo volgens de gegevens opgenomen in onderstaande tabel:

Kerkfabriek	Exploitatie	Investerings
St. Willibrordus Middelkerke	80.664,37	0
OLV Bezoeking Lombardsijde	31.626,58	0
St. Laurentius Westende	59.745,56	0
St. Niklaas Slijpe	18.040,17	0
OLV Mannekensvere	23.616,90	4.173,49
St. Gulielmus (Wilskerke)	28.639,87	0
OLV Schore	28.501,81	0

### Bijlage(n)

- -

### Financiële informatie

-





middelkerke

**Administratieve opvolging**

Afschrift van dit besluit aan het centraal kerkbestuur en de provinciegouverneur.

**Stemming:** 19 stemmen voor, 1 onthouding

**10. Protestantse Baptistenkerk Bethel - rekening 2022 - advies**

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

**Bevoegdheid**

- Artikel 114 en 54 en volgende van het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

**Juridisch kader**

- Het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

**Feiten, context en argumentatie**

- De rekeningen van de lokale kerkbesturen zijn onderworpen aan het advies van de gemeenteraad en aan de goedkeuring van de provinciegouverneur;
- De rekening 2022 van de Protestantse Baptistenkerk Bethel werd, na correctie, ingediend op 27/04/2023 via het digitaal loket;
- De rekening 2022 van de Protestantse Baptistenkerk Bethel mag gunstig geadviseerd worden.

**Financiële impact**

- -

Het resultaat van de mondelinge stemming is als volgt: alle aanwezige raadsleden stemmen voor met uitzondering van A. Goethaels die zich onthoudt.

**Beslist:**

**Artikel 1**

De rekening 2022 van de Protestantse Baptistenkerk Bethel op het grondgebied Middelkerke wordt gunstig geadviseerd met een saldo volgens de gegevens opgenomen in onderstaande tabel:

	Ontvangsten	Uitgaven	Resultaat 2022
Exploitatie	11.858,53	37.175,34	- 25.316,81
Investering	0	0	0
Exploitatietoelage	26.668,13	-	26.668,13
Resultaat 2022	38.526,66	37.175,34	1.351,32

**Bijlage(n)**

- -

**Financiële informatie**

-





middelkerke

**Administratieve opvolging**

Afschrift van dit besluit aan: de Protestantse Baptistenkerk Bethel, stad Nieuwpoort en de provinciegouverneur.

**Stemming:** 19 stemmen voor, 1 onthouding

**11. WVI - algemene vergadering dd. 07/06/2023 - bepalen mandaat vertegenwoordiger en standpuntbepaling**

De gemeenteraad in openbare gewone zitting bijeen;

**Bevoegdheid**

- Artikel 432-3<sup>de</sup> lid van het decreet over het lokaal bestuur.

**Juridisch kader**

- Artikel 388 en volgende van het decreet over het lokaal bestuur.

**Feiten, context en argumentatie**

- De gemeente is aangesloten bij de intercommunale WVI ;
- De gemeente werd bij brief dd. 29/03/2023 opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering van WVI op 07/06/2023 om 18u.30 ;
- De agenda met toelichting van voornoemde algemene vergadering;
- Bij besluit van de gemeenteraad dd. 14/02/2019 werden:
  - Francine Ampe-Duron aangeduid als effectief vertegenwoordiger van de gemeente voor de volledige duur van de legislatuur;
  - Dirk Gilliaert aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente voor de volledige duur van de legislatuur;
- De gemeenteraad dient het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger te bepalen;
- Er kan ingestemd worden met de voorgestelde agendapunten.

**Financiële impact**

- -

Het resultaat van de mondelinge stemming is als volgt: alle aanwezige raadsleden stemmen voor met uitzondering van B. Vandekerckhove, F. Annys, M. Declerck, F. Spaey, J. Töpke en M. Verbeeke die zich onthouden.

**BESLIST**

**Enig artikel**

Geen opmerkingen te formuleren, noch bezwaren te hebben tegen de agendapunten te behandelen in de algemene vergadering van WVI op 07/06/2023 om 18u.30.

Het mandaat van de door de gemeenteraad van Middelkerke aangeduide vertegenwoordiger(s) is dan ook gericht op goedkeuring van bedoelde agendapunten.

Dit besluit blijft van toepassing indien de datum en/of de wijze van vergaderen wijzigt voor zover het dezelfde agenda blijft.

**Bijlage(n)**

- -



**Administratieve opvolging**

Afschrift van deze beslissing aan en de gemeentelijke vertegenwoordiger(s).

**Stemming:** 14 stemmen voor, 6 onthoudingen

**12. Fluvius ov - algemene vergadering dd. 07/06/2023 - bepalen mandaat vertegenwoordiger en standpuntbepaling**

De gemeenteraad in openbare gewone zitting bijeen;

**Bevoegdheid**

- Artikel 432-3<sup>de</sup> lid van het decreet over het lokaal bestuur.

**Juridisch kader**

- Artikel 388 en volgende van het decreet over het lokaal bestuur.

**Feiten, context en argumentatie**

- De gemeente is aangesloten bij de intercommunale Fluvius ov ;
- De gemeente werd bij brief dd. 11/04/2023 opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering van Fluvius ov op 07/06/2023 om 18u30;
- De agenda met toelichting van voornoemde algemene vergadering;
- Bij besluit van de gemeenteraad dd. 14/02/2019(51) werd:
  - Lieve Landuyt aangeduid als effectief vertegenwoordiger van de gemeente voor de volledige duur van de legislatuur;
  - Chris Niville aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente voor de volledige duur van de legislatuur;
- De gemeenteraad dient het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger te bepalen;
- Er kan ingestemd worden met de voorgestelde agendapunten.

**Financiële impact**

- -

Het resultaat van de mondelinge stemming is als volgt: alle aanwezige raadsleden stemmen voor met uitzondering van B. Vandekerckhove, F. Annys, M. Declerck, F. Spaey, J. Töpke en M. Verbeeke die zich onthouden.

**BESLIST**

**Enig artikel**

Geen opmerkingen te formuleren, noch bezwaren te hebben tegen de agendapunten te behandelen in de algemene vergadering Fluvius ov op 07/06/2023 om 18u30.

Het mandaat van de door de gemeenteraad van Middelkerke aangeduide vertegenwoordiger(s) is dan ook gericht op goedkeuring van bedoelde agendapunten.







middelkerke

Dit besluit blijft van toepassing indien de datum en/of de wijze van vergaderen wijzigt voor zover het dezelfde agenda blijft.

**Bijlage(n)**

- -

**Financiële informatie**

-

**Administratieve opvolging**

Afschrift van deze beslissing aan Fluvius ov en de gemeentelijke vertegenwoordiger(s).

**Stemming:** 14 stemmen voor, 6 onthoudingen

**13. Efin bv - algemene vergadering dd. 06/06/2023 - bepalen mandaat vertegenwoordiger en standpuntbepaling**

De gemeenteraad in openbare gewone zitting bijeen;

**Bevoegdheid**

- Artikel 432-3<sup>de</sup> lid van het decreet over het lokaal bestuur.

**Juridisch kader**

- Artikel 388 en volgende van het decreet over het lokaal bestuur.

**Feiten, context en argumentatie**

- De gemeente is aangesloten bij de intercommunale EFIN;
- De gemeente werd via mail dd. 30/03/2023 opgeroepen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van EFIN op 06/06/2023 om 17u00;
- De agenda met toelichting van voornoemde algemene vergadering;
- Bij besluiten van de gemeenteraad dd. 14/02/2019 (37) en 12/10/2022 (6) werden:
  - Leen Verstraete aangeduid als effectief vertegenwoordiger van de gemeente voor de volledige duur van de legislatuur;
  - Noëlla Wauters aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente voor de volledige duur van de legislatuur;
- De gemeenteraad dient het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger te bepalen;
- Er kan ingestemd worden met de voorgestelde agendapunten.

**Financiële impact**

- -

Het resultaat van de mondelinge stemming is als volgt: alle aanwezige raadsleden stemmen voor met uitzondering van B. Vandekerckhove, F. Annys, M. Declerck, F. Spaey, J. Töpke en M. Verbeeke die zich onthouden.

**BESLIST**

**Enig artikel**

Geen opmerkingen te formuleren, noch bezwaren te hebben tegen de agendapunten te behandelen in de buitengewone algemene vergadering van EFIN op 06/06/2023 om 17u00.

10/05/2023





## middelkerke

Het mandaat van de door de gemeenteraad van Middelkerke aangeduide vertegenwoordiger(s) is dan ook gericht op goedkeuring van bedoelde agendapunten.

Dit besluit blijft van toepassing indien de datum en/of de wijze van vergaderen wijzigt voor zover het dezelfde agenda blijft.

### Bijlage(n)

- -

### Financiële informatie

-

### Administratieve opvolging

Afschrift van deze beslissing aan EFIN en de gemeentelijke vertegenwoordiger(s).

**Stemming:** 14 stemmen voor, 6 onthoudingen

### **14. Fluvius West - algemene vergadering dd. 26/06/2023 - bepalen mandaat vertegenwoordiger en standpuntbepaling**

De gemeenteraad in openbare gewone zitting bijeen;

#### Bevoegdheid

- Artikel 432-3<sup>de</sup> lid van het decreet over het lokaal bestuur.

#### Juridisch kader

- Artikel 388 en volgende van het decreet over het lokaal bestuur.

#### Feiten, context en argumentatie

- De gemeente is aangesloten bij de intercommunale Fluvius West;
- De gemeente werd bij brief dd. 30/03/2023 opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering van Fluvius West op 26/06/2023 om 18 uur;
- De agenda met toelichting van voornoemde algemene vergadering;
- Bij besluit van de gemeenteraad dd. 14/02/2019(26) werd:
  - Lieve Landuyt aangeduid als effectief vertegenwoordiger van de gemeente voor de volledige duur van de legislatuur;
  - Chris Niville aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente voor de volledige duur van de legislatuur;
- De gemeenteraad dient het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger te bepalen;
- Er kan ingestemd worden met de voorgestelde agendapunten.

#### Financiële impact

- -

Het resultaat van de mondelinge stemming is als volgt: alle aanwezige raadsleden stemmen voor met uitzondering van B. Vandekerckhove, F. Annys, M. Declerck, F. Spaey, J. Töpke en M. Verbeeke die zich onthouden.

**BESLIST**

10/05/2023





middelkerke

**Enig artikel**

Geen opmerkingen te formuleren, noch bezwaren te hebben tegen de agendapunten te behandelen in de algemene vergadering van Fluvius West op 26/06/2023 om 18 uur.

Het mandaat van de door de gemeenteraad van Middelkerke aangeduide vertegenwoordiger(s) is dan ook gericht op goedkeuring van bedoelde agendapunten.

Dit besluit blijft van toepassing indien de datum en/of de wijze van vergaderen wijzigt voor zover het dezelfde agenda blijft.

**Bijlage(n)**

- -

**Financiële informatie**

-

**Administratieve opvolging**

Afschrift van deze beslissing aan Fluvius West en de gemeentelijke vertegenwoordiger(s).

**Stemming:** 14 stemmen voor, 6 onthoudingen

**15. TMVS dv - algemene vergadering dd. 20/06/2023 - bepalen mandaat vertegenwoordiger en standpuntbepaling**

De gemeenteraad in openbare gewone zitting bijeen;

**Bevoegdheid**

- Artikel 432-3<sup>de</sup> lid van het decreet over het lokaal bestuur.

**Juridisch kader**

- Artikel 388 en volgende van het decreet over het lokaal bestuur.

**Feiten, context en argumentatie**

- De gemeente is aangesloten bij de intercommunale TMVS dv;
- De gemeente werd bij brief dd. 06/04/2023 opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering van TMVS dv op 20/06/2023 om 17u.30;
- De agenda met toelichting van voornoemde algemene vergadering;
- Bij besluit van de gemeenteraad dd. 14/02/2019(35) werd:
  - Francine Ampe-Duron aangeduid als effectief vertegenwoordiger van de gemeente voor de volledige duur van de legislatuur;
  - Dirk Gilliaert aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente voor de volledige duur van de legislatuur;
- De gemeenteraad dient het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger te bepalen;
- Er kan ingestemd worden met de voorgestelde agendapunten.

**Financiële impact**

- -





## middelkerke

Het resultaat van de mondelinge stemming is als volgt: alle aanwezige raadsleden stemmen voor met uitzondering van B. Vandekerckhove, F. Annys, M. Declerck, F. Spaey, J. Töpke en M. Verbeeke die zich onthouden.

### **BESLIST**

#### **Enig artikel**

Geen opmerkingen te formuleren, noch bezwaren te hebben tegen de agendapunten te behandelen in de algemene vergadering van TMVS dv op 20/06/2023 om 17u.30.

Het mandaat van de door de gemeenteraad van Middelkerke aangeduide vertegenwoordiger(s) is dan ook gericht op goedkeuring van bedoelde agendapunten.

Dit besluit blijft van toepassing indien de datum en/of de wijze van vergaderen wijzigt voor zover het dezelfde agenda blijft.

#### **Bijlage(n)**

- -

#### **Financiële informatie**

-

#### **Administratieve opvolging**

Afschrift van deze beslissing aan TMVS dv en de gemeentelijke vertegenwoordiger(s).

**Stemming:** 14 stemmen voor, 6 onthoudingen

### **16. OVCO - algemene vergadering dd. 28/06/2023 - bepalen mandaat vertegenwoordiger en standpuntbepaling**

De gemeenteraad in openbare gewone zitting bijeen;

#### **Bevoegdheid**

- Artikel 432-3<sup>de</sup> lid van het decreet over het lokaal bestuur.

#### **Juridisch kader**

- Artikel 388 en volgende van het decreet over het lokaal bestuur.

#### **Feiten, context en argumentatie**

- De gemeente is aangesloten bij de intercommunale OVCO;
- De gemeente werd bij brief dd. 15/04/2023 opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering van OVCO op 28/06/2023 om 18 uur;
- De agenda met toelichting van voornoemde algemene vergadering;
- Bij besluit van de gemeenteraad dd. 14/02/2019(40) en 9/03/2022(18) werd:
  - Francine Ampe-Duron aangeduid als effectief vertegenwoordiger 1 van de gemeente voor de volledige duur van de legislatuur;
  - Marissa Van Boven aangeduid als effectief vertegenwoordiger 2 van de gemeente voor de volledige duur van de legislatuur;
  - Dirk Gilliaert aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger 1 van de gemeente voor de volledige duur van de legislatuur;



- Leen Verstraete aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger 2 van de gemeente voor de volledige duur van de legislatuur;
- De gemeenteraad dient het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger te bepalen;
- Er kan ingestemd worden met de voorgestelde agendapunten.

#### **Financiële impact**

- -

#### **BESLIST**

#### **Enig artikel**

Geen opmerkingen te formuleren, noch bezwaren te hebben tegen de agendapunten te behandelen in de algemene vergadering van OVCO op 28/06/2023 om 18 uur.

Het mandaat van de door de gemeenteraad van Middelkerke aangeduide vertegenwoordiger(s) is dan ook gericht op goedkeuring van bedoelde agendapunten.

Dit besluit blijft van toepassing indien de datum en/of de wijze van vergaderen wijzigt voor zover het dezelfde agenda blijft.

#### **Bijlage(n)**

- -

#### **Financiële informatie**

-

#### **Administratieve opvolging**

Afschrift van deze beslissing aan OVCO en de gemeentelijke vertegenwoordiger(s).

**Stemming:** Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

#### **17. IVOO - algemene vergadering dd. 27/06/2023 - bepalen mandaat vertegenwoordiger en standpuntbepaling**

De gemeenteraad in openbare gewone zitting bijeen;

#### **Bevoegdheid**

- Artikel 432-3<sup>de</sup> lid van het decreet over het lokaal bestuur.

#### **Juridisch kader**

- Artikel 388 en volgende van het decreet over het lokaal bestuur.

#### **Feiten, context en argumentatie**

- De gemeente is aangesloten bij de intercommunale IVOO;
- De gemeente werd bij brief dd. 19/04/2023 opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering van IVOO op 27/06/2023 om 18 uur;
- De agenda met toelichting van voornoemde algemene vergadering;
- Bij besluiten van de gemeenteraad dd. 14/02/2019 en 13/01/2021 werden:
  - Lieve Landuyt aangeduid als effectief vertegenwoordiger van de gemeente voor de volledige duur van de legislatuur;
  - Marissa Van Boven aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente voor de volledige duur van de legislatuur;





middelkerke

- De gemeenteraad dient het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger te bepalen;
- Er kan ingestemd worden met de voorgestelde agendapunten.

#### **Financiële impact**

- -

Het resultaat van de mondelinge stemming is als volgt: alle aanwezige raadsleden stemmen voor met uitzondering van B. Vandekerckhove, F. Annys, M. Declerck, F. Spaey, J. Töpke en M. Verbeeke die zich onthouden.

#### **BESLIST**

##### **Enig artikel**

Geen opmerkingen te formuleren, noch bezwaren te hebben tegen de agendapunten te behandelen in de algemene vergadering van IVOO op 27/06/2023 om 18 uur.

Het mandaat van de door de gemeenteraad van Middelkerke aangeduide vertegenwoordiger(s) is dan ook gericht op goedkeuring van bedoelde agendapunten.

Dit besluit blijft van toepassing indien de datum en/of de wijze van vergaderen wijzigt voor zover het dezelfde agenda blijft.

##### **Bijlage(n)**

- -

##### **Financiële informatie**

-

##### **Administratieve opvolging**

Afschrift van deze beslissing aan IVOO en de gemeentelijke vertegenwoordiger(s).

**Stemming:** 14 stemmen voor, 6 onthoudingen

#### **18. Deontologische commissie voor de gemeenteraad - aanduiding leden**

Raadslid F. Annys heeft opgemerkt dat er in het dossier geen voordrachten aanwezig waren van Lijst Dedecker en N-VA en vraagt of dit klopt.

De voorzitter en de algemeen directeur lichten toe dat dit ondertussen in orde is en dat de voordrachten voor de aanvang van de zitting aanwezig waren. De algemeen directeur toont de 2 ondertekende voordrachten aan de raadsleden.

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

##### **Bevoegdheid**

- Artikel 41 van het decreet over het lokaal bestuur;
- Artikel 36 en 38 van de deontologische code lokale mandatarissen, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad dd. 07/02/2013(7) en later gewijzigd.

##### **Juridisch kader**

- Artikel 39 van het decreet over het lokaal bestuur;





middelkerke

- De deontologische code lokale mandatarissen, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad dd. 07/02/2013(7) en later gewijzigd.

#### **Feiten, context en argumentatie**

- De gemeenteraad heeft in zitting van 12/04/2023 (18) wijzigingen goedgekeurd aan de deontologische code voor lokale mandatarissen;
- Een van die wijzigingen omvat onder meer de oprichting van een deontologische commissie voor de gemeenteraad;
- De samenstelling en werking van deze commissie werden verwerkt in de deontologische code;
- De verdeling over de fracties van de gemeenteraad;
- In toepassing van artikel 36 van de deontologische code is de verdeling over de fracties van de gemeenteraad als volgt:

<b>Fracties</b>	<b>Zetels gemeenteraad</b>	<b>Mandaten commissie</b>
CD&V	3 zetels	2
Groen	1 zetel	1
Lijst Dedecker	14 zetels	3
N VA	1 zetel	1
Open Vld	6 zetels	2

- De aanduiding van de leden van deontologische commissie gebeurt door de gemeenteraad op basis van akten van voordracht;
- De ingediende voordrachten;
- De voordrachten voldoen aan de gestelde voorwaarden;

Bijgevolg wordt de deontologische commissie voor de gemeenteraad als volgt samengesteld:

<b>Fractie</b>	<b>Naam en voornaam lid</b>	<b>Ja</b>	<b>Neen</b>	<b>Onthouding</b>
CD & V	1. Katrien Claeys-Goemaere	21	0	0
	2. Dirk Gilliaert	21	0	0
GROEN	1. Joke De Lille	21	0	0
LDD	1. Dirk De Poortere	21	0	0
	2. Geert Van Kerschaver	21	0	0
	3. Leen Verstraete	21	0	0
N VA	1. Anthony Goethaels	21	0	0
Open VLD	1. Franky Annys	21	0	0
	2. Johan Töpke	21	0	0

Er zijn 0 blanco en 0 ongeldige stembiljetten.





middelkerke

**Administratieve opvolging**

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de voorzitter en de secretaris van de commissie

**19. Deontologische commissie voor de gemeenteraad - aanduiding voorzitter**

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

**Bevoegdheid**

- Artikel 41 van het decreet over het lokaal bestuur;
- Artikel 37 van de deontologische code lokale mandatarissen, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad dd. 07/02/2013(7) en later gewijzigd.

**Juridisch kader**

- Artikel 39 van het decreet over het lokaal bestuur;
- De deontologische code lokale mandatarissen, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad dd. 07/02/2013(7) en later gewijzigd.

**Feiten, context en argumentatie**

- De gemeenteraad heeft in zitting van 12/04/2023 (18) wijzigingen goedgekeurd aan de deontologische code voor lokale mandatarissen;
- Een van die wijzigingen omvat onder meer de oprichting van een deontologische commissie voor de gemeenteraad;
- De samenstelling en werking van deze commissie werden verwerkt in de deontologische code;
- De aanduiding van de voorzitter van de deontologische commissie gebeurt door de gemeenteraad;
- De ingediende kandidatuur;
- Het resultaat van de geheime stemming is als volgt:

Naam en Voornaam	Ja	Nee
Dirk De Poortere	21	0

Er zijn 0 blanco en 0 ongeldige stembiljetten.

Bijgevolg wordt Dirk De Poortere, schepen, aangeduid als voorzitter van de deontologische commissie voor de gemeenteraad.

**Administratieve opvolging**

Afschrift van deze beslissing aan de secretaris van de commissie.

**20. Openbare orde en veiligheid - besluit burgemeester dd. 20/04/2023 - tijdelijk politiereglement op het verkeer te Middelkerke n.a.v. bijeenkomst Europese top te Oostende op 24/04/2023 - aktename**

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

**Bevoegdheid**

10/05/2023







middelkerke

- Artikel 134§1 van de nieuwe gemeentewet.

**Juridisch kader**

- Artikels 119 en 134§1 van de nieuwe gemeentewet

**Feiten, context en argumentatie**

- De burgemeester heeft op 20/04/2023 de volgende politieverordening uitgevaardigd: BB/SEC/2023/ct/78 – dd. 20/04/2023 – Lokale politie Oostende – tijdelijk politiereglement op het verkeer te Middelkerke n.a.v. bijeenkomst Europese top te Oostende op 24/04/2023.

**Financiële impact**

- -

**Neemt akte:**

**Enig artikel:**

Van het besluit dat door de burgemeester werd genomen op 20/04/2023:

- BB/SEC/2023/ct/78 – dd. 20/04/2023 – Lokale politie Oostende – tijdelijk politiereglement op het verkeer te Middelkerke n.a.v. bijeenkomst Europese top te Oostende op 24/04/2023.

**Biilage(n)**

- -

**Administratieve opvolging**

Een afschrift van dit besluit wordt toegestuurd aan de Griffie van de Rechtbank van Eerste Aanleg in Brugge en aan de Griffie van de Politierechtbank in Brugge, afdeling Oostende.

**21. Samenwerkingsovereenkomst RUP Duinenzicht - goedkeuring**

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

**Bevoegdheid**

- Artikel 40 van het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

**Juridisch kader**

- Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO).

**Feiten, context en argumentatie**

- In de conceptnota beleidsplan ruimte Middelkerke wordt het belang van een kwaliteitsvolle en duurzame toeristische industrie vooropgesteld;
- Toeristisch recreatieve infrastructuur en gebieden zijn een belangrijke partner om de groene open ruimte dicht bij de mens te brengen en er zo de waardering van te verhogen;
- In het BPA Westende Bad is zone 9 aan de Bassevillestraat aangeduid als zone voor openluchtrecreatieve verblijven;
- Het gemeentebestuur wenst de invulling van de site in de toekomst verder vorm te geven op een manier die in lijn ligt met de algemene doelstellingen om de kwaliteit van de toeristisch recreatieve infrastructuur te verhogen;
- Op heden worden de mogelijkheden onderzocht om het masterplan om te zetten in een ruimtelijk uitvoeringsplan met nieuwe, concrete inrichtingsvoorstellen;





- Gezien NV Bedecom de site verder wenst te ontwikkelen en de opmaak van een RUP dus niet enkel het algemeen belang, maar ook het belang van NV Bedecom dient, kan de gemeente een bijdrage aanrekenen aan NV Bedecom voor de financiering van de studie- en procedurekosten die de gemeente maakt om het RUP vorm te geven;
- Daartoe is een samenwerkingsovereenkomst opgemaakt, waarin wordt verduidelijkt dat de gemeente geen enkele garantie kan bieden omtrent de realisatie van het RUP;
- De gemeente gaat louter de inspanningsverbintenis aan om alle nodige acties te ondernemen opdat het RUP zo snel mogelijk kan worden vastgesteld. NV Bedecom verbindt zich ertoe een financiële bijdrage te leveren die enkel de reële kosten dekt die voortvloeien uit de opmaak van het RUP.

#### **Financiële impact**

- -

#### **Beslist:**

#### **Enig artikel**

De samenwerkingsovereenkomst met NV Bedecom over het RUP Duinenzicht, wordt goedgekeurd.

#### **Bijlage(n)**

- De samenwerkingsovereenkomst met NV Bedecom over het RUP Duinenzicht.

#### **Financiële informatie**

-

#### **Administratieve opvolging**

Afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan de betrokken diensten.

**Stemming:** Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

## **22. Verbetering toegang, het onthaal en het sanitair van CC 'De Zwerver'-**

### **a) goedkeuring bijzonder bestek en bijhorende raming**

### **b) goedkeuring aanbestedingsprocedure**

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

#### **Bevoegdheid**

- Artikel 41 van het decreet lokaal bestuur.

#### **Juridisch kader**

- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, in het bijzonder art. 36 (openbare procedure);
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en latere wijzigingen;
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren en latere wijzigingen;
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, zoals gewijzigd door het koninklijk besluit van 22/06/2017, en latere wijzigingen;
- Decreet lokaal bestuur.





middelkerke

### Feiten, context en argumentatie

- Het gemeentebestuur wenst aan het cultureel centrum 'De Zwerver' te Leffinge verbeteringswerken aan de toegang, het onthaal en de toiletten uit te voeren;
- Het bestek voor het ontwerp met referte "Uitvoeren van verbeteringswerken toegang onthaal en sanitair in het cultureel centrum De Zwerver te Leffinge " werd opgemaakt door de dienst domein en gebouwen;
- Het bestek met de bijhorende raming voor het ontwerp werd goedgekeurd en de voorwaarden, de wijze van gunning en de mededingers werden bepaald in het college van dd. 20/09/2020 ( agendapunt 85 );
- Bij besluit van het college en burgemeester van 22/06/21 werd de gunning voor de uitvoering van het uitvoeringsdossier toegewezen aan het architectenbureau AROMI Oostendelaan 8430 Middelkerke;
- Het architectenbureau AROMI heeft uitvoeringsdossier met bestek opgemaakt;
- Er wordt voorgesteld om deze werken te gunnen bij wijze van openbare procedure;
- De totale uitvoeringstermijn bedraagt 120 werkdagen;
- Deze opdracht zal conform de richtlijnen bekendgemaakt worden in het bulletin der aanbestedingen.

### Financiële impact

- De uitvoering van de afbraakwerken samen met de uitvoering van de gesloten ruwbouw wordt geraamd op een bedrag van 201.500,00 euro (btw 21% incl);
- De nodige budgetten voor de opdracht "Uitvoeren van verbeteringswerken toegang onthaal en sanitair in het cultureel centrum De Zwerver te Leffinge " zijn voorzien in het meerjarenplan onder beleidsitem/ algemeen rekeningnummer/ actie 07050/221.0007 actie 2.4.1.4;
- Het visum van de financieel directeur is niet noodzakelijk in de huidige fase van de besluitvoering.

### **Beslist:**

#### Artikel 1

Het bestek met nr 21.1297 Uitbreiding zaal " De Zwerver" goed te keuren.

#### Artikel 2

Akkoord te gaan met de raming ten bedrage van 201.500,00 euro (btw 21% incl).

#### Artikel 3

De bovenvermelde werken te gunnen bij wijze van een openbare procedure na bekendmaking in het bulletin der aanbestedingen.

#### Bijlage(n)

Bijzonder bestek 2023 nr 21.1297.

#### Financiële informatie

De uitgaven ten gevolge van deze beslissing moeten vastgelegd worden als volgt:

Beleidsitem / AR	07050/221.0007
Actie / overig beleid	Actie 2.4.1.4
Beschikbaar krediet	voldoende



## **Administratieve opvolging**

Na goedkeuring van het bestek wordt het dossier gepubliceerd op het E-procurement platform.

**Stemming:** Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

## **23. Agendapunt toegevoegd op vraag van raadslid F. Annys ivm de bestrijding van de Aziatische hoornaar - goedkeuring**

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

### **Bevoegdheid**

- Artikels 21 en 41 van het Decreet Lokaal Bestuur.

### **Juridisch kader**

- Decreet Lokaal Bestuur;
- Wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid en latere wijzigingen.

### **Feiten, context en argumentatie**

- Via mail dd. 05/05/2023 werd in toepassing van artikel 21 van het decreet lokaal bestuur een bijkomend agendapunt ingediend door raadslid F. Annys.
- Dit agendapunt werd toegelicht als volgt:

“Graag had ik onderstaand agendapunt toegevoegd aan de gemeenteraad van woensdag 10 mei 2023 i.v.m. de bestrijding van de Aziatische hoornaar.

De Aziatische hoornaar is een exoot die verplicht moet bestreden worden, hij is bijzonder schadelijk voor de honingbijen en andere insecten (zie bijlage – noot red.: werd opgenomen in dossier).

Zowel de gemeente als de hogere overheden hebben hierbij een zeer grote verantwoordelijkheid. De gemeente kan de inwoners informeren en ook meewerken aan de bestrijding.

Iedereen moet zijn steentje bijdragen. Zo zijn er bij vrijwilligers reeds een twintigtal vangbakken geplaatst op ons grondgebied, dit in samenwerking met de milieuraad.

Groot is de verbazing, dat burgers die hun plicht doen om nesten te melden, en dit in het algemeen belang, zelf de factuur van 72,60 € moeten betalen binnen onze brandweerzone 1.

Bovendien is onze zone volgens ons onderzoekwerk ook bijzonder duur t.o.v. andere zones voor wat betreft wespenbestrijding.

We vragen dan ook de goedkeuring voor:

1/ De burgemeester als onze vertegenwoordiger binnen de zone vraagt, om het retributie reglement aan te passen en zo het gratis verdelen van de Aziatische hoornaar mogelijk maakt, dit in de volledige brandweerzone.

2/ Indien dit uiteindelijk niet lukt vragen we de tussenkomst van de gemeente Middelkerke in deze facturen.”

- Het voorstel voldoet aan de gestelde decretale voorwaarden en werd met de nodige stukken ingediend;





## middelkerke

“Raadslid F. Annys licht toe waarom hij dit als bijkomend agendapunt heeft toegevoegd aan de raad en niet als mondelinge vraag heeft aan bod laten komen. Ten eerste om op die manier een stemming te laten volgen zodat de burgemeester een duidelijk mandaat heeft vanuit de raad en ten tweede omdat het oneerlijk is dat burgers die hun (meldings)plicht doen gestraft worden met een factuur.

Verder licht het raadslid nog toe dat de Aziatische hoornaar een gevaarlijke exoot is en somt een aantal redenen op waarom deze verdelgd zou moeten worden.

Raadslid F. Annys meldt ook dat hij reeds andere gemeenten binnen de Zone 1 heeft aangesproken omtrent deze problematiek.

Raadslid F. Ampe-Duron meldt dat het inderdaad een goed signaal zou zijn om hier iets mee te doen.

De burgemeester licht toe dat hij dit voorstel wil meenemen naar het zonecollege. Er is heel wat minder dienstverlening dan vroeger. Alles moet betaald worden, terwijl vroeger veel meer gratis werd gedaan.

Ook raadslid J. Töpke is van mening dat het probleem van de hoornaar in de toekomst exponentieel zal toenemen.

Schepen H. Dierendonck licht toe dat er op 23/05 een provinciaal overleg gepland is waarop deze problematiek aan bod zal komen.

De schepen verduidelijkt verder nog dat de gemeente is vrijgesteld van retributie. Als de gemeente de aanvraag doet voor verdelging aan de hulpverleningszone is dit gratis. Mensen kunnen dit melden aan de milieudienst die dit op hun beurt kan doorgeven aan de zone.

In eerste instantie stelt de burgemeester voor om dit agendapunt te verdagen. Hij wil dit eerst voorleggen aan de hulpverleningszone en hierover nadien terugkoppelen naar de raad alvorens hierover te stemmen in de raad en meteen ook te beslissen dat de gemeente zou tussenkomen in de facturen.

Raadslid F. Annys wil niet dat dit agendapunt verdaagd wordt. Op die manier heeft de burgemeester een duidelijk mandaat vanuit de gemeenteraad.

Raadslid F. Annys stelt bij wijze van amendement voor om punt 2 van zijn voorstel te schrappen.

In toepassing van artikel 20 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad wordt eerst gestemd over dit amendement. Het resultaat van de mondelinge stemming is als volgt: alle aanwezige raadsleden stemmen voor. Vervolgens wordt mondeling gestemd over het voorstel met volgend resultaat: alle aanwezige raadsleden stemmen voor.”

### **Financiële impact**

• -

### **Beslist:**

#### **Enig artikel**

De burgemeester als onze vertegenwoordiger binnen de zone vraagt, om het retributie reglement aan te passen en zo het gratis verdelgen van de Aziatische hoornaar mogelijk maakt, dit in de volledige brandweerzone.

#### **Bijlage(n)**

• -

#### **Financiële informatie**

-

#### **Administratieve opvolging**

Afschrift van dit besluit aan de burgemeester en aan de secretaris van de zoneraad van Hulpverleningszone 1.





middelkerke

**Stemming:** Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

De openbare vergadering wordt door de voorzitter geschorst van 19u32-19u34.

De voorzitter sluit de vergadering om 19:36 uur.

de algemeen directeur

Jurgen Vergauwe



de voorzitter

Tom Dedecker

