

## **Verslag gemeenteraadszitting op 14/07/2021**

- Aanwezig: J.M. Dedecker, burgemeester;
- T. Dedecker, voorzitter;
- N. Lejaeghere, D. De Poortere, schepenen;
- B. Vandekerckhove, F. Annys, F. Ampe-Duron, M. Declerck, K. Claeys-Goemaere, L. Landuyt, C. Niville, S. Van den Bossche, L. Verstraete, H. Vanheste, R. Vangenechten, M. Van Boven, F. Spaey, J. Töpke, R. De Lille, S. Ryckeboer, S. Delrue, raadsleden;
- F. Delva, korpschef wnd. (voor agendapunten 2, 3, 24 en 25);
- J. Vergauwe, algemeen directeur;
- Verontschuldigd: H. Dierendonck, schepen;
- D. Gilliaert, voorzitter BCSD;
- K. Claeys-Goemaere, raadslid verontschuldigd voor agendapunt: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20;
- B. Ryckewaert, A. Goethaels, raadsleden;
- S. Delrue, raadslid verontschuldigd voor agendapunt: 1;

De zitting vindt plaats in Centrum De Branding (polyvalente zaal), Populierenlaan 35 te 8430 Middelkerke.

Pascal Van Looy, diensthoofd secretariaat, woont de volledige raadszitting bij als deskundige onder meer met het oog op het opmaken van het ontwerpverslag.

Dhr. F. Delva, korpschef wnd., woont de volledige zitting bij als deskundige.

De voorzitter opent de vergadering om 19:00 uur.

De raad bijeengeroepen en vergaderd in voldoende aantal overeenkomstig de wettelijke voorschriften.

### **Openbare vergadering**

#### **1. Mededelingen aan gemeenteraad - kennisgeving**

Raadslid J. Töpke heeft opmerkingen bij de verslaggeving ivm de bespreking van zijn mondelinge vraag inzake het fietsverbod op de zeedijk. Hij heeft over een en ander na de zitting nog een mail gestuurd naar de voorzitter (met kopie aan de algemeen directeur) waarop hij geen antwoord heeft gekregen.

De voorzitter stelt dat hij het raadslid tijdens de vorige zitting uitvoerig en voldoende aan het woord heeft gelaten en dat hij de mening was toegedaan dat de relevante elementen aan bod waren gekomen. Het verslag beantwoordt aan zijn verwachtingen en hij vraagt vervolgens de goedkeuring over voorliggend ontwerpverslag.

Door de voorzitter wordt aan de raad kennis gegeven van:

- de algemeen directeur heeft een kantmelding aangebracht in de rand van de notulen van de gemeenteraad van de zitting van 30/08/1993 van agendapunt met nummer 17 naast de titel i.v.m. aanvullend verkeersreglement nopens het voorbehouden van parkeerplaatsen voor mindervaliden (houders van de speciale kaart) in de Zilvermeeuwenlaan en de Duinenweg. Dit besluit wordt opgeheven bij collegebesluit 15/06/2021 (70);
- de algemeen directeur heeft een kantmelding aangebracht in de rand van de notulen van de gemeenteraad van de zitting van 10/05/2012 van agendapunt met nummer 31 naast de titel i.v.m. aanvullen politiereglement op het verkeer in de Ooststraat. Dit besluit wordt opgeheven bij collegebesluit dd. 29/06/2021 (53).

Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

## **2. Verslag gemeenteraadszitting dd. 09/06/2021 - goedkeuring**

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

Het resultaat van de mondelinge stemming is als volgt: alle aanwezige raadsleden stemmen voor met uitzondering van S. Delrue en H. Vanheste die zich onthouden en J. Töpke die tegen stemt.

17 stemmen voor (J.M. Dedecker, T. Dedecker, N. Lejaeghere, D. De Poortere, B. Vandekerckhove, F. Anny, F. Ampe-Duron, M. Declerck, L. Landuyt, C. Niville, S. Van den Bossche, L. Verstraete, R. Vangenechten, M. Van Boven, F. Spaey, R. De Lille, S. Ryckeboer), 1 stem tegen (J. Töpke), 2 onthoudingen (H. Vanheste, S. Delrue)

## **3. Lokale politie - vacantverklaring 4 betrekkingen van inspecteur Interventie - goedkeuring**

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

De gemeenteraad, handelend als politieraad van de lokale politie van Middelkerke – PZ 5451;

### **Bevoegdheid**

- Art. 40 §1 van het decreet lokaal bestuur;
- Art VI.II.16 van het KB van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten.

### **Juridisch kader**

- Art. 29bis van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op 2 niveaus;
- Het KB van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten;
- Het KB van 5 september 2001 dat de minimale personeelsformatie van de politiezone Middelkerke vastlegt;
- Het KB van 7 december 2001 tot vaststelling van de formatienormen van de personeelsleden van de lokale politie;
- Het KB van 20 november 2001 tot vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten;





## middelkerke

- De omzendbrieven GPI15, GPI15bis en GPI15quater;
- De personeelsformatie van de politiezone, zoals goedgekeurd tijdens de gemeenteraad van 10/02/2021.

### Feiten, context en argumentatie

- INP interventie D.C.K. zal per 1 januari 2022 mobiliteit maken naar PZ Polder;
- AINP J.M. heeft verzaakt aan het examen van inspecteur, met als gevolg dat niet is voldaan aan de voorwaarde voor haar benoeming tot INP interventie bij PZ Middelkerke;
- INP interventie S.A. zal per 1 juli 2021 mobiliteit maken naar PZ Oostende;
- INP interventie D.D. zal per 1 juli 2021 mobiliteit maken binnen de zone naar een andere functie;
- Er wordt bijgevolg gevraagd om vier betrekkingen van inspecteur interventie vacant te verklaren.

### Financiële impact

- -

### **Beslist:**

#### Enig artikel

Er worden 4 plaatsen Inspecteur Interventie vacant verklaard.

#### Bijlage(n)

- -

#### Financiële informatie

-

#### Administratieve opvolging

-

Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

### **4. Verlenging samenwerkingsovereenkomst lokaal contactonderzoek ter bestrijding van de Covid 19 - pandemie - goedkeuring**

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

#### Bevoegdheid

- Artikel 40 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

#### Juridisch kader

- Besluit van de Vlaamse regering van 13/11/2020 tot toekenning van een subsidie aan lokale besturen om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de COVID-19 pandemie te versterken.

### Feiten, context en argumentatie

- In de gemeenteraadzitting van 13/01/2021(3) werd een samenwerkingsovereenkomst gesloten met het agentschap Zorg & Gezondheid omtrent het lokale contactonderzoek. Deze overeenkomst liep tot 31 maart 2021;
- In de gemeenteraadzitting van 14/04/2021(17) werd een addendum goedgekeurd die de overeenkomst, onder dezelfde voorwaarden, verlengde tot 30 juni 2021;





middelkerke

- Indien het bestuur deze overeenkomst wenste te verlengen tot 31 augustus 2021 moest het addendum tegen 31 mei overgemaakt worden via het digitaal loket;
- Tijdens de collegezitting van 25/05/2021(TL1) werd de verlening principieel goedgekeurd onder voorbehoud van de goedkeuring van de verlenging door de gemeenteraad.
- Deze principiële goedkeuring was vereist om de deadline van 31/05/2021 te respecteren.

#### **Financiële impact**

- 

#### **Beslist:**

#### **Enig artikel**

Akkoord te gaan met de voorwaarden van het addendum bij de samenwerkingsovereenkomst in het kader van besluit Vlaamse Regering 13 november 2020 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de Covid-19-pandemie te versterken tot verderzetting van de engagementen en de samenwerkingsovereenkomst te verlengen tot 31 augustus 2021

#### **Bijlage(n)**

- Addendum bij de samenwerkingsovereenkomst in het kader van besluit Vlaamse Regering 13 november 2020 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de Covid-19-pandemie te versterken tot verderzetting van de engagementen

#### **Financiële informatie**

#### **Administratieve opvolging**

Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

#### **5. Bestek concessie padel- en tennisinfrastructuur in vrijetijdspark De Krokodiel - goedkeuring**

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

#### **Bevoegdheid**

- Artikel 40 en 41 van het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

#### **Juridisch kader**

- De wet van 17 juni 2016 betreffende de concessieovereenkomsten;
- Het koninklijk besluit van 25 juni 2017 betreffende de plaatsing en de algemene uitvoeringsregels van de concessieovereenkomsten.

#### **Feiten, context en argumentatie**

- De gemeente Middelkerke wenst een concessie uit te schrijven voor de aanleg en uitbating van padel- en tennisinfrastructuur in het vrijetijdspark De Krokodiel;
- De site is verdeeld in drie zones: zone A, zone B en zone C;
- Naast de verplichte aanwezigheid van padel- en tennisinfrastructuur, mogen de inschrijvers tevens een andere sportieve invulling voorstellen voor een deel van de site;





- Het bestek omvat volgende kernelementen:
  - Duur: negen jaar, tweemaal verlengbaar met negen jaar na een positieve evaluatie;
  - Concessievergoeding: voorstel door inschrijver (€ 30.000 per jaar als indicatief bedrag);
  - De concessiegever verwacht volgende invulling van de site:
    - Indoor padel met kleedkamers, cafetaria en aansluitend terras door de renovatie van het gebouw in zone A of de realisatie van een (gedeeltelijke) nieuwbouwconstructie in zone A en/of B. Indoor padelterreinen zijn vereist, indoor tennisterreinen zijn optioneel;
    - Outdoor padel en outdoor tennis, naar eigen inzicht in te vullen op de site in zone A, B en/of C;
    - Optioneel: innovatieve outdoor sportinfrastructuur gericht op jongeren en families in zone A, B en/of C.
  - De concessiehouder staat in voor het onderhoud en voor de herstellingen;
  - Op het einde van de concessie gaat de infrastructuur kosteloos over naar de gemeente, behoudens een gebeurlijke vergoeding voor de gerenoveerde en/of nieuwe indoor infrastructuur, indien deze vergoeding kan worden berekend op grond van objectieve maatstaven;
  - De inschrijvingen worden beoordeeld aan de hand van volgende gunningscriteria:
    - Plan van aanpak betreffende de uitbating van een padel- en tennisclub en (optioneel) andere innovatieve outdoor sportinfrastructuur in zone A, zone B en zone C: 30 punten;
    - Plan van aanpak betreffende de (gedeeltelijke) vernieuwing/opbouw van indoor infrastructuur in zone A en/of B: 25 punten;
    - Plan van aanpak betreffende de aanleg van de outdoor padel- en tennisinfrastructuur en (optioneel) innovatieve outdoor sportinfrastructuur: 25 punten;
    - Concessievergoeding: 20 punten.

### **Financiële impact**

• -

### **Beslist:**

#### **Artikel 1**

Het bestek met als voorwerp “concessie voor de aanleg en uitbating van padel- en tennisinfrastructuur in het vrijetijdspark De Krokodiel”, wordt goedgekeurd.

#### **Artikel 2**

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de toewijzing en de opvolging van de concessie.

#### **Bijlage(n)**

- Het bestek met als voorwerp “concessie voor de aanleg en uitbating van padel- en tennisinfrastructuur in het vrijetijdspark De Krokodiel”.

### **Financiële informatie**

-





middelkerke

**Administratieve opvolging**

Afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan de betrokken diensten.

Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

**6. Gebruiksreglement sportinfrastructuur - invoegen regeling kunstgrasveld en gebruik cafetariaruimte sporthal De Bamburg - goedkeuring**

Raadslid F. Spaey vraagt of deze regeling een impact heeft op de voetbalclub Lombardsijde. Schepen De Poortere stelt dat de kantine onder de regeling van het AGB valt. Voor het gebruik van de velden werden er afspraken gemaakt. Er werden dagen training verplaatst op basis van die gesprekken.

Er wordt opgemerkt dat voorliggende regeling betrekking heeft op de voormalige cafetaria van De Bamburg.

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

**Bevoegdheid**

- Artikel 40§3 van het decreet over het lokaal bestuur.

**Juridisch kader**

- Het besluit van de gemeenteraad dd. 20/11/2019(13) tot hervaststelling van het gebruiksreglement sportinfrastructuur en latere wijziging.

**Feiten, context en argumentatie**

- Het gebruik van de gemeentelijke sportinfrastructuur is geregeld via het gebruiksreglement sportinfrastructuur;
- Voor de voetbalvelden is er een regeling nodig. Voor de natuurgrasvelden zal er een overeenkomst gesloten worden met de betrokken voetbalclubs. Voor het kunstgrasveld te Westende is een algemene regeling nodig;
- Er is een regeling nodig voor de cafetariaruimte in de sporthal De Bamburg;
- Er wordt voorgesteld om de regeling voor het kunstgrasveld en het gebruik van de cafetariaruimte in de sporthal De Bamburg in te voegen in het gebruiksreglement sportinfrastructuur;
- Er is gunstig advies verleend door de sportraad op 20/04/2021;
- De regeling komt tegemoet aan de gemeentelijke behoeften.

**Financiële impact**

- -

**Beslist:**

**Artikel 1**

In het gemeentelijk gebruiksreglement sportinfrastructuur, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 20/11/2019 (13) en later gewijzigd:

- wordt in artikel 1 een nieuw 2<sup>de</sup> lid ingevoegd, luidend als volgt:  
"kunstgrasveld: het kunstgrasveld gelegen aan de Zandstraat in Westende."
- wordt in artikel 3 bij de vermelding 'categorie 2' de tekst van het derde opsommingsteken geschrapt en vervangen door:





“- particulieren, al dan niet inwoners van Middelkerke. (Deze bepaling is niet van toepassing voor het kunstgrasveld.)”

- wordt aan artikel 4 volgend lid toegevoegd:

“Het kunstgrasveld is niet beschikbaar bij onderhoudswerken. Dit neemt jaarlijks een tweetal dagen in beslag. Deze dagen worden vooraf aangekondigd via minstens de gemeentelijke website.”
- worden in artikel 5 tussen de zinnen “6) Eénmalig gebruik door een turnvereniging van buiten Middelkerke” en “Gebruikers categorie 1:” volgende bepalingen toegevoegd:

“Bij behandeling van reservatie-aanvragen voor het gebruik van het kunstgrasveld wordt in principe volgende rangorde in acht genomen:

1. Trainingen, wedstrijden en toernooien van de Middelkerkse voetbalvereniging (met jeugd) met het grootste aantal leden;
2. Trainingen, wedstrijden en toernooien van de overige Middelkerkse voetbalverenigingen;
3. Wedstrijden van voetbalverenigingen die deelnemen aan een alternatieve competitie (zoals P.E.R.K.E.Z.);
4. Wedstrijden, evenementen, sportkampen of –lessen tijdens schoolvakanties georganiseerd met steun van of door de gemeente Middelkerke.

Daarbij geldt tevens:

- Periodiek gebruik heeft voorrang op occasioneel gebruik;
- Competitie heeft voorrang op recreatie;
- Wanneer meerdere gebruikers van gelijke rang dezelfde locatie op hetzelfde tijdstip willen reserveren, wordt voorrang verleend aan de gebruiker die de betrokken locatie op dat tijdstip tijdens de vorige vergelijkbare periode gereserveerd heeft.”

- wordt in artikel 5 de rubriek ‘gebruikers categorie 1’ geschrapt en vervangen door:

“Gebruikers categorie 1:

#### **1a. Periodiek gebruik**

Aanvragen voor periodiek gebruik door erkende Middelkerkse sportverenigingen worden in april/mei verzameld en in juli door de beheerder toegekend, dit voor het komende sportseizoen, zijnde van 15/08 tot 31/05 (exclusief kleine schoolvakanties).

#### **1b. Periodiek gebruik kunstgrasveld**

Aanvragen voor periodiek gebruik door erkende Middelkerkse voetbalverenigingen worden in april/mei verzameld en in juli door de beheerder toegekend, dit voor het komende voetbalseizoen, zijnde van 1 augustus tot en met het laatste weekend van april.

Voetbalclubs met jeugdwerking hebben voorrang tijdens de eerste avonduren, zijnde tot 20h00.

#### **2a. Occasioneel gebruik**

Alle andere aanvragen (m.u.v. deze voor het kunstgrasveld) dan hierboven in de subrubriek 1a. vermeld, worden beschouwd als occasioneel gebruik.

Hiervoor geldt:

- Reservaties buiten de schoolvakanties kan men aanvragen tot 7 kalenderdagen vooraf.



- Aanvragen door erkende Middelkerkse sportverenigingen voor reservaties tijdens de schoolvakanties worden ongeveer anderhalve maand voor de betrokken vakantie door de sportdienst verzameld en door de beheerder toegekend.

Aanvragen die na de opgegeven deadline worden ingediend, worden niet meer behandeld.

## 2b. Occasioneel gebruik kunstgrasveld

Alle andere aanvragen ivm het kunstgrasveld dan vermeld in de subrubriek 1b. worden beschouwd als occasioneel gebruik.

Reservaties kan men aanvragen tot 7 kalenderdagen vooraf.”

- Wordt een nieuw artikel 7bis ingevoegd, luidend als volgt:

### “Artikel 7bis -- Annuleren kunstgrasveld

#### Gebruikers categorie 1

Een occasionele reservatie van het kunstgrasveld kosteloos annuleren kan enkel via e-mail/schriftelijk en dit tot 7 kalenderdagen vooraf. Bij niet (tijdig) annuleren wordt de reservatie aangerekend, vermeerderd met een administratieve kost van € 25. Voor erkende Middelkerkse verenigingen vervalt de derdebetalersregeling.

#### Gebruikers categorie 2 en 3

Een occasionele reservatie van het kunstgrasveld kosteloos annuleren kan enkel via e-mail/schriftelijk tot 7 kalenderdagen vooraf. Bij niet (tijdig) annuleren wordt de reservatie aangerekend, vermeerderd met een administratieve kost van € 25.”

- wordt aan artikel 8 volgende tabel toegevoegd:

	Gebruikers Categorie 1	Gebruikers Categorie 2	Gebruikers Categorie 3	Per
Kunstgrasveld Westende	€ 8,-	€ 15,-		Uur (training) -18j
	€ 12,-	€ 20,-		Uur (training) +18
	€ 20,-	€ 40,-		Wedstrijd -18(max. 3 uur)
	€ 30,-	€ 55,-		Wedstrijd +18(max. 3 uur)
	€ 30,-	€ 50,-	€ 150,-	Dag -18 (tornooi, kamp, stage e.d.)
	€ 40,-	€ 70,-	€ 200,-	Dag +18 (tornooi, kamp, stage e.d.)
Veldverlichting	€ 5,-	€ 5,-	€ 5,-	Uur



- wordt in het hoofdstuk "Aandachtspunten en bijzondere voorwaarden" een nieuw artikel 10bis toegevoegd, luidend als volgt:

"Artikel 10bis - Regels en richtlijnen bij gebruik van het kunstgrasveld"

Elk defect of gevaarlijke afwijking aan de doelen of netten dient onverwijld aan de sportdienst te worden meegedeeld. Desgevallend bergen de gebruikers het gebruikte materiaal ordelijk in de daartoe voorziene bergruimte op.

Het is verboden:

- te roken binnen de omheining van het kunstgrasveld en in het bijhorend gebouw;
- te eten (inclusief kauwgom) binnen de omheining van het kunstgrasveld;
- dranken te nuttigen binnen de omheining van het kunstgrasveld met uitzondering van water;
- glaswerk mee te brengen op of rond het terrein;
- afval te laten rondslingeren op of rond het terrein, alsook in het bijhorend gebouw;
- te slepen met mobiele doelen (men moet ze optillen en verplaatsen/verrijden);
- zware of puntige objecten op de kunstgrasmat te plaatsen;
- het veld te betreden met vuil schoeisel, spikes (atletiekloopschoenen) of standaard voetbalschoenen met harde noppen;
- in of rond het kunstgrasveld sportvreemd materiaal aan te brengen;
- materiaal in de mat te verankeren, er mogen m.a.w. enkel losse markeerders (kegels, hoedjes enz.) gebruikt worden;
- onder invloed van drank en of drugs het kunstgrasveld te betreden;
- het kunstgrasveld met dieren te betreden;
- de trainingen en/of lessen van andere gebruikers te storen of te hinderen (bv. opwarmen met ballen in de neutrale zone, geluidsoverlast, ongepast gedrag, enzovoort);
- de toegang tot het terrein te blokkeren;
- de orde te verstoren of de veiligheid van zichzelf of anderen in gevaar te brengen;
- opzettelijk de bal tegen de omheining te trappen;
- kennisgevingen, affiches of aankondigingen van welke aard ook rond het kunstgrasveld of bijhorende ruimten aan te brengen, behalve op de voorziene plaatsen en met toestemming van het college van burgemeester en schepenen;

Impact van de weersomstandigheden:

- op een besneeuwd veld mag niet gespeeld worden;
- bij ijzel of rijm mag het kunstgrasveld niet gebruikt worden;
- bij temperaturen van minder dan -10 graden Celsius mag het kunstgrasveld niet gebruikt worden;
- bij dooi na een periode met strenge vorst kan niet worden gespeeld.

Bij twijfel: raadpleeg de sportdienst.

De contactinformatie voor het bijkomend reserveren van kleedkamers en douches en kan bekomen worden op de sportdienst."





middelkerke

- wordt in het hoofdstuk "Aandachtspunten en bijzondere voorwaarden" een nieuw artikel 10ter toegevoegd, luidend als volgt:

"Artikel 10ter – Regels en richtlijnen bij het gebruik van de cafetaria sporthal De Bamburg

Het gebruik van de cafetariaruimte is gekoppeld aan het vast gebruik van de sporthal (vb. wie op maandagavond een vast gebruik heeft krijgt toegang tot de cafetariaruimte op maandagavond).

Afspraken:

- Na gebruik dient de cafetariaruimte veegschoon achtergelaten te worden;
- De laatste gebruiker sluit de cafetariaruimte af;
- Een vaste gebruiker die de cafetariaruimte op een ander moment dan het vast gebruik wil gebruiken dient een reservatieaanvraag in bij de sportdienst (zelfde regels i.v.m. reserveren en annuleren als andere zalen).

Mogelijkheid voor de vaste gebruikers: huren van een afsluitbare frigo (tafelmodel) (huurtarief: € 20,- per maand). Deze frigo mag gevuld worden met dranken naar keuze. De verkoop van deze dranken is bedoeld voor de eigen leden en eventuele tegenspelers, maar is niet bedoeld als openbare verkoop aan passanten of occasionele bezoekers."

## Artikel 2

De wijzigingen bedoeld in artikel 1 treden in werking op 15/07/2021.

## Bijlage(n)

- -

## Financiële informatie

-

## Administratieve opvolging

Dit besluit wordt bekend gemaakt overeenkomstig artikels 286 en 287 van het decreet over het lokaal bestuur.

Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

## 7. Aanpassing dienstreglement openbare bibliotheek Middelkerke - goedkeuring

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

### Bevoegdheid

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 en artikel 41;

### Juridisch kader

- De beslissing van de gemeenteraad dd. 28/08/2014 (12) houdend de hervastelling van het dienstreglement openbare bibliotheek Middelkerke en gewijzigd bij raadsbesluiten dd.12/02/2015 (6), 21/12/2016 (6), 13/07/2017 (14), 12/07/2018 (9), 12/09/2019 (7), 15/01/2020 en 14/04/2021 (12);
- Advies dd. 08/06/2021 van het beheersorgaan gemeenschapscentrum, musea en bibliotheek.

### Feiten, context en argumentatie

- Voorstel om het gemeentelijk reglement van de openbare bibliotheek Middelkerke te wijzigen;
- Vinyl platen zijn aan een gestage opmars bezig en de bibliotheek wil graag platen aanbieden;
- De collectie moet een gevarieerde mix zijn tussen nieuw en oud;





## middelkerke

- Men kan kosteloos platen ontlenen volgens hetzelfde uitleenprincipe dat geldt voor muziekcd's;
- Lp's zijn kwetsbaar en mogen niet worden binnengebracht in de inleverbus. Ervaringen van andere bibliotheken tonen dat mensen verantwoord met deze materialen omgaan;
- Het beheersorgaan gemeenschapscentrum, musea en bibliotheek verleende op 08/06/2021 een positief advies.

### Financiële impact

- -

### **Beslist:**

#### Artikel 1

In het dienstreglement van de openbare bibliotheek Middelkerke, zoals hervastgesteld bij raadsbesluit dd. 28/08/2014 en later gewijzigd, wordt in rubriek 4 uitleentermijnen en tarieven in de tabel een nieuwe rij ingevoegd tussen de rijen beginnend respectievelijk met 'CD' en '4Multimedia informatief':

LP	Gratis	3 weken	2 maal	€ 0.10 per dag
----	--------	---------	--------	----------------

#### Artikel 2

De wijziging bedoeld in artikel 1 treedt onmiddellijk in werking.

#### Bijlage(n)

- -

### Financiële informatie

-

### Administratieve opvolging

- De inhoud van dit besluit wordt bekendgemaakt overeenkomstig art. 286 en 287 van het decreet over lokaal bestuur.

Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

## **8. Gemeentelijk basisonderwijs - schoolreglement (incl. infobrochures) - hervaststelling**

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

### Bevoegdheid

- Artikel 40§3 van het decreet over het lokaal bestuur.

### Juridisch kader

- Het Decreet van 25 februari 1997 betreffende het basisonderwijs, artikel 27, 28, 33, 37, 54 en 172 quinquies;
- Het Decreet betreffende de leerlingenbegeleiding in het basisonderwijs, het secundair onderwijs en de centra voor leerlingenbegeleiding van 18 april 2018;
- De aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief van 21 december 1998 betreffende het uitreiken van het getuigschrift basisonderwijs;
- De ministeriële omzendbrief van 21 juni 2017 betreffende samenstelling ondersteuningsnetwerken in het basis en secundair onderwijs;





## middelkerke

- De aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief van 8 februari 2002 betreffende informatie bij eerste inschrijving en schoolreglement;
- De aanpassing aan de ministeriële omzendbrief van 22 juni 2007 betreffende kostenbeheersing in het basisonderwijs.

### **Feiten, context en argumentatie**

- Een schoolbestuur moet voor elk van zijn basisscholen een schoolreglement opstellen dat de betrekkingen tussen het schoolbestuur en de ouders en de leerlingen regelt;
- Het huidige schoolreglement gewoon basisonderwijs (inclusief de infobrochures) werd goedgekeurd op 12/09/2019 (9) en moet geactualiseerd worden;
- Het model van schoolreglement van het Onderwijssecretariaat van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap werd als leidraad genomen;
- Het ontwerp werd gunstig geadviseerd tijdens het overleg met de schoolraden op 08/06/2021.

### **Financiële impact**

- -

### **Beslist:**

#### **Artikel 1**

Het schoolreglement (met inbegrip van de infobrochures), zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 12/09/2019 (9) wordt opgeheven met ingang van 01/09/2021.

#### **Artikel 2**

Het schoolreglement (met inbegrip van de infobrochures) wordt hervastgesteld volgens de tekst als bijlage bij dit besluit gevoegd.

#### **Artikel 3**

Het schoolreglement (met inbegrip van de infobrochures) bedoeld in artikel 2 treedt in werking op 01/09/2021.

#### **Artikel 4**

Het schoolreglement en de passende infobrochure wordt bij elke inschrijving van een leerling en nadien bij elke wijziging, ter beschikking gesteld (op papier of via een elektronische drager) aan de ouders, die ondertekenen voor akkoord.

#### **Bijlage(n)**

- Schoolreglement

### **Financiële informatie**

- -

### **Administratieve opvolging**

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan de directeurs K. Wouters en P. Hauweele.

De besluit wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het decreet over het lokaal bestuur.

Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

### **9. Aanpassing huishoudelijk reglement vakantiewerkingen jeugdendienst Middelkerke - goedkeuring**

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;



- Artikel 40 § 3 van het decreet over het lokaal bestuur.

## Juridisch kader

- Besluit van de gemeenteraad dd. 13/01/2021(5) houdende de hervaststelling van het huishoudelijk reglement vakantiewerkingen jeugddienst Middelkerke.

## Feiten, context en argumentatie

- Bij besluit van de gemeenteraad dd. 13/01/2021(5) werd het huishoudelijk reglement vakantiewerkingen jeugddienst Middelkerke hervastgesteld;
- Er dienen een aantal aanpassingen te gebeuren aan dit huishoudelijk reglement in verband met o.a.:
  - Wijziging adres;
  - Wijziging openingsuren speelplein- en tienerwerking;
  - Wijziging leeftijd voor het leveren van fiscale attesten;
  - ...

## Financiële impact

- -

## **Beslist:**

### Artikel 1

In het huishoudelijk reglement vakantiewerkingen jeugddienst Middelkerke, zoals hervastgesteld door de gemeenteraad dd. 13/01/2021(5)

1. Wordt in **artikel 2** (vakantiewerkingen) – in § 2 het adres van de gemeentelijke jeugddienst (Westendelaan 38) geschrapt en vervangen door:  
'Sluisvaartstraat 17'
2. Wordt in **artikel 9** (openingsuren) – in § 1 – bij het eerste opsommingsteken (speelplein- en tienerwerking) het uur '9u' geschrapt en vervangen door:  
'8u45'
3. Wordt in **artikel 10** (feestdagen) de 3<sup>e</sup> alinea geschrapt.
4. Wordt het artikelnummer van **artikel 25** (fiscaal attest) geschrapt en vervangen door:  
'Artikel 24: fiscaal attest'  
(ook de inhoudstafel wordt hierdoor aangepast)
5. Wordt in **artikel 24** (fiscaal attest) – in § 1 de leeftijd van 12 jaar geschrapt en vervangen door:  
'14 jaar'
6. Wordt in artikel 26 (niet tijdig betalen) – in §3 het woord 'dienstverantwoordelijke' geschrapt en vervangen door:



**Artikel 2**

De wijzigingen bedoeld in artikel 1 treden onmiddellijk in werking.

**Bijlage(n)**

- -

**Financiële informatie**

-

**Administratieve opvolging**

De besluit wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het decreet over het lokaal bestuur.

Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

**10. Protestantse Baptistenkerk Bethel - budget 2022 - aktename**

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

**Bevoegdheid**

- Artikel 40 van het decreet over het lokaal bestuur;
- Artikel 48 van het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

**Juridisch kader**

- Het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de regeling in verband met financieel beheer.

**Feiten, context en argumentatie**

- De Protestantse Baptistenkerk Bethel heeft het budget 2022 ingediend;
- De gemeentelijke bijdrage in het budget van de Protestantse Baptistenkerk Bethel blijft binnen de grenzen van het bedrag opgenomen in het goedgekeurde meerjarenplan;
- Het verslag over de concrete betrokkenheid bij de lokale gemeenschap dd. 25/06/2021 werd overgemaakt aan de gemeente Middelkerke.

**Financiële impact**

- -

**Neemt akte:**

Van het budget 2022 van de Protestantse Baptistenkerk Bethel met volgende gegevens:

Exploitatietoelage	€ 17.364,04
Aandeel Middelkerke	€ 10.001,69
Investeringsstoelage	-
Aandeel Middelkerke	-

**Bijlage(n)**

- -

**Financiële informatie**

-





middelkerke

**Administratieve opvolging**

Afschrift van dit besluit aan de Protestantse Baptistenkerk Bethel, de stad Nieuwpoort, de provinciegouverneur en de Administratieve Raad van de Protestantse-Evangelische Erediensten.

Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

**11. Samenvoegen van de parochie O.L.V. te Leffinge met de te behouden parochie Sint-Willibrordus te Middelkerke - advies**

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

**Bevoegdheid**

- Artikel 40 van het decreet over het lokaal bestuur;
- Artikel 7/4 en 7/5 van het besluit van de Vlaamse Regering dd. 30/09/2005 houdende de vaststelling van de criteria voor de erkenning van de plaatselijke kerk- en geloofsgemeenschappen van de erkende erediensten.

**Juridisch kader**

- Het decreet over het lokaal bestuur;
- Het besluit van de Vlaamse Regering dd. 30/09/2005 houdende de vaststelling van de criteria voor de erkenning van de plaatselijke kerk- en geloofsgemeenschappen van de erkende erediensten;
- Het decreet dd. 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten;
- Het decreet van de bisschop van Brugge dd. 12/04/2021 houdende het besluit om met ingang van 01/07/2021 de parochie O.L.V. te Leffinge op te heffen en te voegen bij de parochie Sint-Willibrordus te Middelkerke.

**Feiten, context en argumentatie**

- De brief dd. 16/06/2021 vanwege het Agentschap Binnenlands Bestuur, afdeling Lokale Organisatie en Werking i.v.m. de gemotiveerde aanvraag van het bisdom Brugge inzake de samenvoeging van de parochie O.L.V. te Leffinge met de te behouden parochie Sint-Willibrordus te Middelkerke;
- Het besluit van de Vlaamse Regering houdende vaststelling van de criteria voor de erkenning van de plaatselijke kerk- en geloofsgemeenschappen van de erkende erediensten dd. 30/09/2005, inzonderheid artikels 7/4 en 7/5;
- Er is een motivering voor de aanvraag;
- Het decreet van de bisschop van Brugge dd. 12/04/2021 houdende het besluit om met ingang van 01/07/2021 de parochie O.L.V. te Leffinge op te heffen en te voegen bij de parochie Sint-Willibrordus te Middelkerke;
- Deze samenvoeging heeft geen rechtstreekse financiële impact voor de gemeente Middelkerke;
- Er zijn geen redenen gekend om de aanvraag ongunstig te adviseren;

**Financiële impact**

- -

Het resultaat van de mondelinge stemming is als volgt: alle aanwezige raadsleden stemmen voor met uitzondering van R. De Lille die zich onthoudt..





middelkerke

**Beslist:**

**Artikel 1**

De samenvoeging van de parochie O.L.V. te Leffinge met de te behouden parochie Sint-Willibrordus te Middelkerke wordt gunstig geadviseerd.

**Bijlage(n)**

- -

**Financiële informatie**

-

**Administratieve opvolging**

Afschrift van dit besluit aan het Agentschap Binnenlands Bestuur, afdeling Lokale Organisatie en Werking, Havenlaan 88 bus 70 te 1000 Brussel.

19 stemmen voor (J.M. Dedecker, T. Dedecker, N. Lejaeghere, D. De Poortere, B. Vandekerckhove, F. Annys, F. Ampe-Duron, M. Declerck, L. Landuyt, C. Niville, S. Van den Bossche, L. Verstraete, H. Vanheste, R. Vangenechten, M. Van Boven, F. Spaey, J. Töpke, S. Ryckeboer, S. Delrue), 1 onthouding (R. De Lille)

**12. Samenwerkingsovereenkomst gemeente, OCMW en VDAB i.k.v. opleiding grootkeukenmedewerker - goedkeuring**

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

**Bevoegdheid**

- Artikel 40 van het decreet Lokaal Bestuur.

**Juridisch kader**

- -

**Feiten, context en argumentatie**

- OCMW Middelkerke werkt i.k.v. de opleiding grootkeukenmedewerker met verschillende partners samen, namelijk VDAB, CERVO-GO, CVO Miras & Horeca Forma Vlaanderen;
- De samenwerking met de VDAB loopt al jaren en omvat de algemene en dagdagelijkse coördinatie van het project opleiding grootkeukenmedewerker. De VDAB ondersteunt het project beleidsmatig, operationeel en financieel op verschillende vlakken;
- Voor de opleiding grootkeukenmedewerker wordt een inbreng gedaan door verschillende partners:

OCMW Middelkerke:

- Infrastructuur
- Coördinatie van het opleidingsinitiatief
- Screening van cursisten
- Taalondersteuning
- Individuele trajectbegeleiding
- Registratie in MLP
- Aanleren van competenties, vaardigheden en attitudetraining
- Ondersteuning bij zoeken naar stage en begeleiding bij stage







## middelkerke

- Jobbemiddeling en -coaching
- Nazorg

### VDAB

- Sensibilisering voor- en bekendmaking van de opleiding
- Screening cursisten
- Financiering
- Uitbetalen van cursistenvergoedingen
- Verzekering

### CVO Miras en CERVO- GO

- Inzet van instructiepersoneel;
- De samenwerking heeft tot doel de organisatie van de opleiding grootkeuken voor minimum 27 cursisten op jaarbasis. Focus is om werkzoekenden uit kansengroepen op te leiden met het oog op duurzame tewerkstelling;
- De subsidiëring vanuit de VDAB zou wijzigen:

Huidige subsidiëring t.e.m. 2020	Toekomstige subsidiëring vanaf 2021
<ul style="list-style-type: none"><li>- Inspanningsvergoeding per cursist: € 1506</li><li>- Resultaatsvergoeding per cursist: € 1760</li><li>- Stagevergoeding per cursist: € 210</li></ul> Totaal subsidies 2018: € 55.624,35 Totaal subsidies 2019: € 72.812,00 <i>2020: nog niet volledig + niet representatief</i>	Betaling van max. 1 FT begeleider met een max. van € 70.000
Totaal subsidies 2018: € 55.624,35 Totaal subsidies 2019: € 72.812,00 <i>2020: nog niet volledig + niet representatief</i>	<u>Personeelskosten:</u> M (3/5) € 27.706,78 V (1/5) € 8.476,8 K (1/5) € 14.754,98 TOTAAL: € 50.938,56

Er wordt goedkeuring gevraagd van een overeenkomst terzake tussen gemeente, OCMW en VDAB.

### Financiële impact

### Beslist:





middelkerke

### Artikel 1

De samenwerkingsovereenkomst met de VDAB, voor de opleiding grootkeuken, wordt goedgekeurd. Het wordt jaarlijks verlengd voor zover de subsidiëring niet wijzigt.

### Bijlage(n)

- De samenwerkingsovereenkomst met de VDAB, voor de opleiding grootkeuken.

### Financiële informatie

(Wordt verwerkt in gelijkaardig besluit OCMW-raad van 14/07/2021.)

### Administratieve opvolging

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan team activering en opleiding en financiële dienst.

Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

### 13. Toestemming aan lokale politie tot gebruik ANPR camera's autoluwe zeedijk Middelkerke-centrum - principiële goedkeuring

Op vraag van raadslid R. De Lille verduidelijkt de wnd. Korpschef dat de politie een formele toelating moet krijgen van de gemeenteraad om kennis te kunnen nemen van de beelden van de ANPR-camera's én tevens om er op een wettige manier gebruik van te kunnen maken.

Er volgt een gedachtewisseling tussen enkele raadsleden ivm vanaf wanneer er sprake is van een overtreding bijv. bij het beperkt inrijden van de voetgangerszone. Er wordt tevens verduidelijkt dat de camera's tot doel hebben de nummerplaatherkenning, maar dat de beelden ruimer zijn dan enkel de nummerplaatlocatie van een voertuig. Er werd toegelicht dat het systeem operationeel is sedert 1 juli en dat de eerste 350 overtredingen op basis van de gas-procedure intussen verzonden zijn.

Raadslid R. De Lille oppert de mogelijkheid van oneigenlijk en/of privé-misbruik van de beelden. Er worden vraagtekens geplaatst bij de gebeurlijke bewijskracht van de beelden in strafzaken bijv..

Op vraag van raadslid J. Töpke wordt er gemeld dat de camera's in principe niet geregistreerd hebben op 11/07/2021 tijdens een rommelmarkt op de Zeedijk. Moesten er toch overtredingen zijn vastgesteld dan hebben de betrokkenen er alle belang bij om verweer in te dienen met de melding dat zij deelnamen aan de rommelmarkt. De procedure staat vermeld in de kennisgevingsbrief.

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

### Bevoegdheid

- Art. 40 van het decreet lokaal bestuur;
- Art. 25/4, §1 Wet op het Politieambt van 5 augustus 1992.

### Juridisch kader

- De Wet op het Politieambt van 5 augustus 1992, meer in het bijzonder Art. 25/1 tot en met 25/8;
- De Wet van 31 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's;
- De wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen m.b.t. de verwerking van persoonsgegevens;





## middelkerke

- De Richtlijn 2016/680 van het Europees Parlement betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van hun persoonsgegevens door de politie en strafrechtelijke autoriteiten, en het vrije verkeer van die gegevens.

### Feiten, context en argumentatie

- De korpschef van de lokale politiezone vraagt om de vaste, intelligente camera's die op zichtbare wijze worden gebruikt voor automatische nummerplaatherkenning, te mogen gebruiken. Het betreft de ANPR camera's geplaatst op de volgende locaties:
  - zeedijk ter hoogte van het Arthur de Greefplein;
  - zeedijk ter hoogte van de Paul de Smet de Naeyerlaan;
  - zeedijk ter hoogte van het Epernayplein en de Parijsstraat;
  - zeedijk ter hoogte van de Antoine Van Cailliestraat;
  - zeedijk ter hoogte van de Alexandre Ponchonstraat;
  - zeedijk ter hoogte van de Paul Houyouxstraat.
- De politiezone wenst deze camera's en de opnames ervan te gebruiken in de uitvoering van de opdrachten van bestuurlijke en gerechtelijke politie, zoals bepaald in de Wet op het Politieambt.

### Financiële impact

- -

Het resultaat van de mondelinge stemming is als volgt: alle aanwezige raadsleden stemmen voor met uitzondering van R. De Lille die tegen stemt.

### **Beslist:**

#### Enig Artikel

De gemeenteraad verleent zijn principiële toestemming voor het gebruik van de ANPR camera's geplaatst ter hoogte van de zeedijk op het grondgebied van de gemeente Middelkerke.

#### Bijlage(n)

- -

### Financiële informatie

### Administratieve opvolging

19 stemmen voor (J.M. Dedecker, T. Dedecker, N. Lejaeghere, D. De Poortere, B. Vandekerckhove, F. Annys, F. Ampe-Duron, M. Declerck, L. Landuyt, C. Niville, S. Van den Bossche, L. Verstraete, H. Vanheste, R. Vangenechten, M. Van Boven, F. Spaey, J. Töpke, S. Ryckeboer, S. Delrue), 1 stem tegen (R. De Lille)

### 14. AGB - jaarrekening 2020 a) advies 'BBC-jaarrekening' b) goedkeuring 'jaarrekening volgens Wetboek van Vennootschappen'

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

#### Bevoegdheid

- Artikel 243 van het decreet over het lokaal bestuur.

#### Juridisch kader





middelkerke

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;
- Besluit Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen;
- Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen.
- Artikel 92 van het Wetboek van Vennootschappen;
- De statuten van het Autonoom Gemeentebedrijf (AGB) Middelkerke.

#### **Feiten, context en argumentatie**

- De Raad van Bestuur van het AGB Middelkerke heeft in zitting van 22/06/2021 de jaarrekening 2020 van het AGB Middelkerke vastgesteld;
- De jaarrekening bestaat uit 2 onderdelen:
  - de 'BBC-jaarrekening';
  - de 'jaarrekening volgens het Wetboek van Vennootschappen';
- De 'BBC-jaarrekening' moet voor advies voorgelegd worden aan de gemeenteraad;
- De 'jaarrekening volgens het Wetboek van Vennootschappen' moet ter goedkeuring voorgelegd worden aan de algemene vergadering;
- De gemeenteraad fungeert als algemene vergadering voor het AGB Middelkerke.

#### **Financiële impact**

- 'BBC-jaarrekening':

Beschikbaar budgettair resultaat op 31/12/2020	3.406.332
Autofinancieringsmarge op 31/12/2020	69.346

- 'Jaarrekening volgens het Wetboek van Vennootschappen':

Balanstotaal per 31/12/2020	24.974.714,16
Resultaat van het boekjaar (winst)	92.466,34

#### **Beslist:**

##### **Artikel 1**

De gemeenteraad geeft positief advies m.b.t. de 'BBC-jaarrekening 2020' van het Autonoom Gemeentebedrijf (AGB) Middelkerke.

##### **Artikel 2**

De gemeenteraad keurt de 'jaarrekening 2020 volgens het Wetboek van Vennootschappen' van het AGB Middelkerke goed.

##### **Bijlage(n)**

- Jaarrekening 2020 van het AGB Middelkerke.

##### **Financiële informatie**

-

##### **Administratieve opvolging**

Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de toezichthoudende overheid en aan de Raad van Bestuur van het AGB Middelkerke.





middelkerke

Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

### **15. AGB Middelkerke - verlenen van kwijting aan bestuurders AGB Middelkerke voor het boekjaar 2020 - goedkeuring**

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

#### **Bevoegdheid**

- Artikel 235 §4 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

#### **Juridisch kader**

- Statuten van het Autonoom Gemeentebedrijf (AGB) Middelkerke zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 12/09/2019 (10), in het bijzonder artikels 16 en 21.

#### **Feiten, context en argumentatie**

- De gemeenteraad heeft in zitting van heden de jaarrekening 2020 van het AGB Middelkerke goedgekeurd;
- De gemeenteraad moet jaarlijks beslissen over de aan de bestuurders te verlenen kwijting, na goedkeuring van de rekeningen.

#### **Financiële impact**

- -

#### **Beslist:**

#### **Artikel 1**

Er wordt kwijting verleend aan de bestuurders van het Autonoom Gemeentebedrijf (AGB) Middelkerke voor het boekjaar 2020.

#### **Bijlage(n)**

- -

#### **Financiële informatie**

-

#### **Administratieve opvolging**

Afschrift van dit besluit over te maken aan de Raad van bestuur van het AGB Middelkerke.

Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

### **16. Gemeentelijk basisonderwijs - kalender klas - en vakantiedagen - vaststelling**

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

#### **Bevoegdheid**

- Artikel 40 van het decreet over het lokaal bestuur.

#### **Juridisch kader**

- Het besluit van de Vlaamse Regering dd 17/04/1991 tot organisatie van het schooljaar in het basisonderwijs, in het deeltijds onderwijs en in het onderwijs voor sociale promotie georganiseerd, erkend of gesubsidieerd door de Vlaamse Gemeenschap en zoals later gewijzigd.

#### **Feiten, context en argumentatie**

- Het voorstel van de directies in verband met de verlofregeling voor het schooljaar 2021-2022;





middelkerke

- Het verslag van de schoolraden dd. 08/06/2021;
- Het protocol inzake verlofregeling schooljaar 2021-2022 opgemaakt in het onderhandelingscomité op 11/06/2021.

#### **Financiële impact**

- -

#### **Beslist:**

##### **Artikel 1**

De kalender van de verlofdagen van de gemeentescholen 1 en 2 voor het schooljaar 2021-2022 wordt als volgt vastgesteld:

##### **Eerste trimester**

- herfstvakantie van maandag 1 november 2021 tot en met zondag 7 november 2021
- donderdag 11 november 2021
- kerstvakantie van maandag 27 december 2021 tot en met zondag 9 januari 2022

##### **Tweede trimester**

- krokusvakantie van maandag 28 februari 2022 tot en met zondag 6 maart 2022
- paasvakantie van maandag 4 april 2022 tot en met maandag 18 april 2022

##### **Derde trimester**

- van donderdag 26 mei 2022 tot en met vrijdag 27 mei 2022
- maandag 6 juni 2022

##### **Artikel 2**

De 4 halve facultatieve verlofdagen worden opgenomen op:

- vrijdag 12 november 2021
- maandag 9 mei 2022

##### **Bijlage(n)**

- -

##### **Financiële informatie**

- -

##### **Administratieve opvolging**

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan de directeurs K. Wouters en P. Hauweele.

Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

#### **17. Gemeentelijk basisonderwijs - nascholingsbeleid gemeentescholen 1 en 2 - goedkeuring**

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

##### **Bevoegdheid**

- Artikel 40 van het decreet over het lokaal bestuur.

##### **Juridisch kader**

- Het decreet dd. 08/05/2009 betreffende de kwaliteit van het onderwijs.

##### **Feiten, context en argumentatie**

- Het voorstel van directies gemeentescholen in verband met het nascholingsbeleid;
- Het nascholingsbeleid werd besproken in het schoolteam;
- Het verslag van de schoolraden dd. 08/06/2021.





middelkerke

- Het verslag van het afzonderlijk syndicaal onderhandelingscomité op 11/06/2021.

#### Financiële impact

- -

#### **Beslist:**

#### Artikel 1

Het nascholingsbeleid voor de gemeentescholen 1 en 2 wordt goedgekeurd.

#### Bijlage(n)

- Nascholingsbeleid schooljaar 2021-2022.

#### Financiële informatie

- -

#### Administratieve opvolging

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan de directeurs K. Wouters en P. Hauweele.

Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

### **18. Gemeentelijk basisonderwijs - aanwending lestijdenpakket voor het schooljaar 2021 - 2022 - goedkeuring**

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

#### Bevoegdheid

- Artikel 40 van het decreet over het lokaal bestuur dd 22 december 2017.

#### Juridisch kader

- Het Decreet van 25 februari 1997 betreffende het basisonderwijs;
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 17 juni 1997 betreffende de personeelsformatie in het gewoon onderwijs.
- Het besluit van de gemeenteraad van heden i.v.m. de aanwending gedeelte personeel ten laste van het werkingsbudget (PWB) voor 102 lestijden;

#### Feiten, context en argumentatie

- Op basis van de telling op 01/02/2021 hebben de gemeentescholen recht op een lestijdenpakket;
- De aanwending van het gedeelte werkingsbudget voor de lestijden personeel ten laste van het werkingsbudget werd behandeld tijdens het overleg tussen de inrichtende macht en de schoolraden op 08/06/2021;
- De aanwending van het gedeelte werkingsbudget voor de lestijden personeel ten laste van het werkingsbudget werd behandeld in het afzonderlijk syndicaal onderhandelingscomité op 11/06/2021.

#### Financiële impact

- -

#### **Beslist:**

#### Artikel 1

Het lestijdenpakket voor het schooljaar 2021-2022 in de gemeentelijke basisschool 1 - Onderwijsstraat 5 - 8430 Middelkerke als volgt aan te wenden:



66,5 kleuters geven recht op 106 lestijden, 18 SES-lestijden en 10/32 kinderverzorging;

#### Lager onderwijs

122 leerlingen geven recht op 176 lestijden, 25 SES-lestijden, 8 lestijden katholieke godsdienst, 8 lestijden niet-confessionele zedenleer, 2 lestijden islamitische godsdienst, 2 lestijden protestantse godsdienst, 23/36 zorgcoördinatie, 5/36 + 1/36 stimulus ICT-coördinatie, 46 punten administratief medewerker (26/36).

#### Artikel 2

Het lestijdenpakket voor het schooljaar 2021-2022 in de gemeentelijke basisschool 2 - Bonte Pierstraat 22 - 8432 Leffinge als volgt aan te wenden:

#### Kleuteronderwijs

108 kleuters geven recht op 159 lestijden, 17 SES-lestijden en 11/32 kinderverzorging;

#### Lager onderwijs

176,5 leerlingen geven recht op 257 lestijden, 22 SES-lestijden, 14 lestijden katholieke godsdienst, 14 lestijden niet-confessionele zedenleer, 4 lestijden islamitische godsdienst, 4 lestijden protestantse godsdienst en 6 lestijden orthodoxe godsdienst, 32/36 + 1/36 stimulus zorgcoördinatie, 8/36 ICT-coördinatie, 64 punten administratief medewerker (36/36).

#### Artikel 3

Er worden maximum 102 lestijden personeel ten laste van het werkingsbudget (PWB-uren) in het kleuter-, lager onderwijs, zorg en lichamelijke opvoeding aangewend voor beide scholen samen. Aanvullend worden er gedurende 4 maanden 3/24 ingericht.

#### Bijlage(n)

- -

#### Financiële informatie

- -

#### Administratieve opvolging

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan de directeurs K. Wouters en P. Hauweele.

Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

#### 19. Gemeentelijk basisonderwijs - aanwending gedeelte werkingsbudget voor 102 lestijden beleidsondersteuning - goedkeuring

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

#### Bevoegdheid

- Artikel 40 van het decreet over het lokaal bestuur.

#### Juridisch kader

- Het Decreet van 25 februari 1997 betreffende het basisonderwijs, artikel 76 en 154;
- De omzendbrief BAO/98/5 van 27/07/1998 i.v.m. de verhoging van het werkingsbudget - aanwending van beleidsondersteuning en klas vrijmaken van de directeur/adjunct-directeur.

#### Feiten, context en argumentatie

- Er wordt voorgesteld om voor het schooljaar 2021 - 2022 102 lestijden van het werkingsbudget aan te wenden voor het gemeentelijk onderwijs;







## middelkerke

- De gemeente voorziet voldoende eigen middelen om de optimale werking van het gemeentelijk onderwijs te blijven waarborgen;
- De bepalingen van het decreet van 27/03/1991 i.v.m. de rechtspositie zijn voor de betrokken personeelsleden volledig van toepassing;
- Het belang van een kwaliteitsvol gemeentelijk onderwijs dat tegemoet komt aan de eigentijdse pedagogische behoeften van het kind in het basisonderwijs;
- Er worden 102 lestijden personeel ten laste van het werkingsbudget (PWB-uren) in het kleuter-, lager onderwijs, zorg en lichamelijke opvoeding aangewend voor beide scholen samen. Aanvullend worden er gedurende 4 maanden 3/24 ingericht.
- De aanwending van het gedeelte werkingsbudget voor de lestijden personeel ten laste van het werkingsbudget werden behandeld tijdens het overleg tussen de inrichtende macht en de schoolraden op 08/06/2021;
- De aanwending van het gedeelte werkingsbudget voor de lestijden personeel ten laste van het werkingsbudget werden behandeld in het afzonderlijk syndicaal onderhandelingscomité op 11/06/2021.

### **Financiële impact**

- Deze aanwending wordt geraamd op € 200.000,00, zijnde ongeveer 60% van het globale werkingsbudget van 2021-2022 van beide gemeentescholen. Deze budgetten zijn voorzien op BI/AR 08000/6494000.

### **Beslist:**

#### **Artikel 1**

Voor het schooljaar 2021-2022 worden voor maximum 102 lestijden personeel ten laste van het werkingsbudget (PWB-uren) in het kleuter-, lager onderwijs, zorg en lichamelijke opvoeding aangewend voor beide scholen samen. Aanvullend worden er gedurende 4 maanden 3/24 ingericht.

#### **Artikel 2**

Het college zal t.g.v. de aanstellingen beslissen over de aanwending van de PWB-uren binnen de perken voorzien in artikel 1 van dit besluit.

#### **Bijlage(n)**

- -

#### **Financiële informatie**

- -

#### **Administratieve opvolging**

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan de directeurs K. Wouters en P. Hauweele.

Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

### **20. Bestek Urban sports park Vrijetijdspark Krokodiel - goedkeuring**

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

#### **Bevoegdheid**

- Artikel 41, 10° van het decreet over het lokaal bestuur;

#### **Juridisch kader**





- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, in het bijzonder artikel 38 (mededingingsprocedure met onderhandeling);
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en latere wijzigingen;
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren en latere wijzigingen;
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en latere wijzigingen.

#### **Feiten, context en argumentatie**

- De zone 1 van het RUP sportpark wordt momenteel ontwikkeld door private partners waaronder Vita Krokodiel N.V die een sport- en recreatiebad met sporthal bouwt. Zone 3 is in aanleg als groene zone. Blijft nog de zone 2 welke uitgebouwd kan worden voor extensieve sport & recreatie. Hiervoor wordt gedacht aan zogenaamde urban sports (pumtrack, skatebowl, skateboard- en freerunning elementen,...) ;
- Het ontwerp van bestek met referentie VT/VK/01 geeft de lijnen weer waarbinnen kandidaat-inschrijvers kunnen meedingen voor een design en build opdracht voor de aanleg van een urban sports park zone in het vrijetijdspark Krokodiel;
- Voor de voormelde opdracht wordt als procedure gekozen: mededingingsprocedure met onderhandeling;
- Er wordt voor de mededingingsprocedure met onderhandeling gekozen omwille van het unieke en specifieke karakter van de opdracht waarbij de mogelijkheid dient ingebouwd te worden om nog technische aanpassingen te kunnen doen aan de ingediende offerte ;
- Deze opdracht zal conform de richtlijnen bekendgemaakt worden in het bulletin der aanbestedingen en het Europees Publicatieblad daar de verwachte uitgave hoger ligt dan € 214.000 excl. BTW).

#### **Financiële impact**

- De opdracht wordt geraamd op € 907.500 (incl. BTW);
- De nodige budgetten zijn voorzien in het meerjarenplan onder beleidsitem/algemeen rekeningnummer/actie: 2210007 / 07400 – actie 2.4.2.1 “Ontwikkeling van een evenementenpark op de site Krokodiel met ruimte voor allerlei sport en spel en voor verenigingen tegen eind 2024” ;
- Het visum van de financieel directeur is niet noodzakelijk in de huidige fase van de overheidsopdracht.

#### **Beslist:**

##### **Artikel 1**

Het bestek met als voorwerp ‘Design en build Urban sports park vrijetijdspark Krokodiel’ en met referentie VT/VK/01 en geraamd voor een bedrag van 907.500 euro (incl. BTW) wordt goedgekeurd.

##### **Artikel 2**

De opdracht ‘Design en build Urban sports park vrijetijdspark Krokodiel’ zal worden gegund bij wijze van mededingingsprocedure met onderhandeling na bekendmaking in het bulletin der aanbestedingen en het Europees Publicatieblad.

#### **Bijlage(n)**



- Bestek Design en build Urban sports park vrijetijdspark Krokodiel' met referte VT/VK/01

## Financiële informatie

De uitgaven ten gevolge van deze beslissing vast te leggen als volgt:

Beleidsitem / AR	2210007 / 07400
Actie / overig beleid	2.4.2.1
Budgetjaar	2021
Beschikbaar krediet in MJP	€ 2.049.163.84
Bedrag van de raming (incl. BTW)	€ 907.500

## Administratieve opvolging

Het college wordt gemachtigd om de overheidsopdracht verder te zetten.

Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

## 21. Gemeentelijk beleidsplan ruimte - conceptnota - kennisname

Raadslid F. Annys heeft diverse vragen/opmerkingen.

- Omdat dit nog geen definitieve tekst is zal zijn fractie als zodanig nog geen standpunt innemen.  
Voorzitter: het betreft een conceptnota. Het mist dus nog detail.

- Er zal geen open ruimte meer aangesneden worden. Wat met de sociale- en de handelsprojecten? Wat gaat door en wat niet? Verwezen wordt naar brief van Woonwel waarbij wordt gesteld dat sommige projecten (Slijpe of Leffinge) niet meer zouden doorgaan.

Burgemeester: brief is gerelateerd aan visietekst ivm Woonwel. In kader van regiovorming was er onlangs een overleg ivm de sociale huisvestingsmaatschappijen. Woonwel zal opgeslorpt worden. Ivm Slijpe stelt de burgemeester dat dit niet zal uitgevoerd worden omdat de sociale druk te hoog is (140 nieuwe woningen bij de nu reeds bestaande 130-tal is te veel.) Ivm het woonuitbreidingsgebied Badenlaan is het akkoord van de minister een feit. Westende en Leffinge gaan dus door. Bij de herinnering van raadslid F. Annys aan zijn voorstel van destijds om te komen naar een 50/50-regel (koop/huur), stelt de burgemeester dat een dergelijke afwijking op de 80/20-regel door de gemeente moet afgekocht worden en dat dit een hoog bedrag betekent.

- De principes, uitgangspunten met elkaar verzoenen zal geen eenvoudige opdracht zijn, zoals:

- de uitbreiding van de parking IJzerlaan. Burgemeester reageert met opmerking dat het een update betreft van het oude voorstel om Slijpebrug te verbinden met het rondpunt ter hoogte van de Heirweg. Na meer dan 20 jaar werden de plannen opnieuw geactiveerd en is er een akkoord in het vooruitzicht;

- het voorzien van een gezonde woonmix, o.a. om jonge gezinnen aan te trekken;

- het voorzien van hoogbouw en woontorens. Burgemeester: inderdaad, losstaande hoogbouw tot 20 verdiepingen in de kustzone mogelijk maken;

- de planning: op 2 september overleg. Wanneer goedkeuring? Wat is stappenplan? Burgemeester: zo snel mogelijk. Na tussenkomst van raadslid R. De Lille wordt gesteld dat ook de adviesraden in het participatietraject betrokken worden;

- inzetten op hernieuwbare energie. Hoe zal dit ingevuld worden? Burgemeester antwoordt dat hij dit zelf nog niet weet. Hij heeft er zelf vragen bij. Het betreft de lokale vertaling van een richtlijn om te streven naar significant minder CO2 uitstoot.

- Deze nota is een belangrijk document. Het raadslid kijkt er naar uit om het na de overlegmomenten opnieuw in de gemeenteraad te behandelen.



De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

## **Bevoegdheid**

- Artikel 40 van het decreet lokaal bestuur;
- Titel II, hoofdstuk I, Afdeling 4 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening.

## **Juridisch kader**

- Titel II, Hoofdstuk I, Afdeling 4 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening;
- Besluit van de Vlaamse Regering tot bepaling van nadere regels voor de opmaak, de vaststelling en de herziening van ruimtelijke beleidsplannen en tot wijziging van diverse besluiten van de Vlaamse Regering in het kader van de regeling van de ruimtelijke beleidsplanning.

## **Feiten, context en argumentatie**

- De gemeenteraad heeft in de vergadering van 10/03/2021 de opmaak van een gemeentelijk beleidsplan ruimte goedgekeurd;
- Het gemeentelijk beleidsplan ruimte zal het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan vervangen en vorm geven aan de ruimtelijke ontwikkeling van Middelkerke op de lange termijn. Het beleidsplan zal tevens de leidraad vormen voor de opmaak van gemeentelijke ruimtelijke uitvoeringsplannen;
- In een eerste fase werd een conceptnota uitgewerkt. De conceptnota geeft op hoofdlijnen aan welk ruimtelijk beleid men verder wil vastleggen in het ruimtelijk beleidsplan en de beleidskaders. Het geeft krachtig de ambitie weer en bespreekt een aantal ruimtelijke strategieën om deze ambitie waar te maken;
- Het college van burgemeester en schepenen bezorgt de conceptnota aan de gemeenteraad.

## **Financiële impact**

- -

## **Neemt kennis**

van de conceptnota gemeentelijk beleidsplan ruimte Middelkerke.

## **Bijlage(n)**

- Conceptnota gemeentelijk beleidsplan ruimte.

## **Financiële informatie**

-

## **Administratieve opvolging**

Afschrift van deze beslissing bezorgen aan Sweco.

Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.

## **22. Beheer openbaar domein - Duindistelweg - inlijving in het openbaar domein van de gemeente - goedkeuring**

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

## **Bevoegdheid**

- Art. 56 van het decreet lokaal bestuur.





**middelkerke**  
**Juridisch kader**

- Decreet lokaal bestuur.

#### **Feiten, context en argumentatie**

- De realisatie van een nieuwe verkaveling van de firma Residentie bvba voor 4 loten bouwgrond in de Duindistelweg, 8430 Middelkerke is voltooid;
- In deze verkaveling werden een nieuwe weg en riolering aangelegd;
- De werken zijn voltooid;
- Het proces-verbaal van definitieve oplevering werd opgemaakt op 03/12/2020;
- Het opmetingsplan, opgemaakt op 25/09/2017 door landmeter-expert Decoster Nico;
- Het ontwerp van akte kosteloze grondafstand, opgemaakt door Meester Jo Debyser, notaris te Ardoois;
- Kadastrale gegevens van de grondafstand : Middelkerke, tweede afdeling, sectie C
  - Lot A : 430/E met een oppervlakte van 1a 50ca,
  - Lot B : 322/P met een oppervlakte van 37ca,
  - Lot C : 430/G met een oppervlakte van 2a 45ca;
- De grondoverdracht geschiedt voor openbaar nut, nl de inlijving in het openbaar domein van de gemeente;
- De overdracht wordt toegestaan en aanvaard zonder beding van prijs

#### **Financiële impact**

- 

#### **Beslist:**

##### **Artikel 1**

- Akkoord te gaan met de vraag van de firma Residentie bvba om de riolerings- en wegeniswerken in de verkaveling Duindistelweg bij het openbaar domein van de gemeente in te lijven. Het betreft de volgende kadastrale percelen: Middelkerke, tweede afdeling, sectie C
  - Lot A : 430/E met een oppervlakte van 1a 50ca,
  - Lot B : 322/P met een oppervlakte van 37ca,
  - Lot C : 430/G met een oppervlakte van 2a 45ca;

##### **Artikel 2**

- De ontwerpakte van kosteloze grondafstand – opgemaakt door notaris Jo Debyser te Ardoois goed te keuren

#### **Bijlage(n)**

- De ontwerpakte

#### **Financiële informatie**

#### **Administratieve opvolging**

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de heer notaris Jo Debyser

Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.





middelkerke

**23. Beheer openbaar domein - aanleg ventweg langs de Westendelaan (N318) - goedkeuring beschrijving en raming alsook vaststelling voorwaarden en wijze van gunnen**

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

**Bevoegdheid**

- Artikel 56 van het decreet lokaal bestuur;
- Besluit van de gemeenteraad van 14/02/2019 (79) houdende vaststelling van het begrip dagelijks bestuur.

**Juridisch kader**

- Wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, in het bijzonder artikel 36 (openbare procedure);
- Wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en latere wijzigingen;
- Koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren en latere wijzigingen;
- Koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, zoals gewijzigd door het koninklijk besluit van 22/06/2017, en latere wijzigingen.

**Feiten, context en argumentatie**

- Studiebureau Sweco Belgium nv werd aangesteld in het college van burgemeester en schepenen dd. 05/12/2017 voor de uitbreiding van de opdracht 'Masterplan Vrijtijdsparc Krokodiel', met name het ontwerpen van de zone jeugdinfrastructuur en de omgevingsaanleg van de volledige site (gefaseerde uitvoering);
- Kennisneming in het college van burgemeester en schepenen dd. 28/05/2019 van het ontwerpvoorstel voor de ontwikkeling van het vrijtijdsparc 'Krokodiel' en akkoord met opdracht aan Sweco Belgium nv om de opmaak van de definitieve omgevingsplannen in functie van de gefaseerde uitvoering van de site, in het bijzonder de ventweg en de groene toegangslong voor fietsers en wandelaars vanuit 'Golf Azur', en dit aansluitend op de omgevingsaanleg van Vita sport nv;
- Overlegvergadering van 31/08/2020 m.b.t. herschikking van het vrijtijdsparc 'Krokodiel';
- Overeenkomstig de samenwerkingsovereenkomst goedgekeurd in de gemeenteraad van 16/12/2020 worden de werken voor de aanleg van de ventweg uitgevoerd deels voor rekening van de gemeente Middelkerke, deels voor rekening van 'De Kegel' en deels voor rekening van 'Sporthotel';
- Coördinatievergaderingen van 22/03, 28/04 en 26/05 voor de aanleg van een ventweg langs de Westendelaan (N318) t.h.v. het sportpark;
- Door studiebureau Sweco Belgium nv werd inmiddels een omgevingsvergunningaanvraag ingediend voor de aanleg van een ventweg;
- Studiebureau Sweco Belgium nv heeft nu eveneens een ontwerpdossier opgemaakt en ingediend;
- Er wordt voorgesteld om deze werken te gunnen bij wijze van een openbare procedure;
- De totale uitvoeringstermijn bedraagt 80 werkdagen;
- Deze opdracht zal worden aangekondigd zoals wettelijk voorzien.





middelkerke

**Financiële impact**

- De totale kostprijs van de werken wordt geraamd op 1.096.456,01 euro (btw 21% incl., enkel niet op aandeel TMVW-AquaRio);
- Het rioolaandeel t.l.v. medefinancier TMVW-AquaRio bedraagt 195.311,81 euro (btw verlegd);
- Er is slechts een bedrag van 435.000,00 euro beschikbaar onder beleidsitem 07400/2240007 - ventweg (actie 2.4.2.1.) voor wat het gemeentelijk aandeel betreft;
- Een bedrag van 466.144,20 euro op te nemen uit beleidsitem 02000/2240007 – sub. Gasstr. (actie 1.1.3.6.), gezien deze werken dit jaar toch nog niet zullen starten;
- Het visum van de financieel directeur is in huidige fase van de besluitvorming niet noodzakelijk.

**Beslist:**

**Artikel 1**

Goedkeuring wordt gehecht aan het ontwerp en de raming voor de aanleg van een ventweg langs de Westendelaan (N318). De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bijzonder bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels voor de overheidsopdrachten. De totale kostenraming bedraagt 1.096.456,01 euro (btw 21% incl., enkel niet op aandeel TMVW-AquaRio).

**Artikel 2**

Akkoord te gaan met het gemeentelijk aandeel ten bedrage van 901.144,20 euro (btw 21% incl.).

**Artikel 3**

De bovengenoemde werken te gunnen bij wijze van een openbare procedure.

**Artikel 4**

Bij gunning van de werken de verdeelsleutel toe te passen op het gemeentelijk aandeel voor wat betreft de aanleg van de ventweg overeenkomstig de goedgekeurde samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Middelkerke, 'De Kegel' en 'Sporthotel'.

**Bijlage(n)**

- Bijzonder bestek.

**Financiële informatie**

De uitgaven ten gevolge van deze beslissing moeten voor het budget 2021 vastgelegd worden als volgt:

Beleidsitem / AR	07400/2240007- ventweg 02000/2240007 - sub. Gasstr.
Actie / overig beleid	2.4.2.1. - ventweg 1.1.3.6. - sub. Gasstr.
Beschikbaar krediet	€ 435.000,00 - ventweg € 838.869,97 - sub. Gasstr.
Bedrag van de raming (incl. BTW)	€ 901.144,20 euro

**Administratieve opvolging**

Afschrift van deze beslissing samen met het ontwerp dossier ter goedkeuring over te maken aan de TMVW, Stropstraat 1 te 9000 Gent, voor wat betreft het aandeel t.l.v. AquaRio.

Dit besluit werd aangenomen met eenparigheid van stemmen.





middelkerke

De openbare vergadering wordt geschorst van 19u44 tot 19u47. Na de schorsing komen de mondelinge vragen van de raadsleden aan bod.

## MONDELINGE VRAGEN

**Onderwerp:** Opvanginitiatieven

Vraag van Sofie DELRUE:

*"In het college van 18-05-2021 werd beslist dat de toegang tot alle gemeentelijke opvanginitiatieven werd geweigerd voor gezinnen met onbetaalde facturen. Heeft deze beslissing geleid tot (af)betalingen?"*

Antwoord van LEJAEGHERE Natacha:

"De betaling van de facturen van het IBO, van de DVO en van de speelpleinwerking wordt opgevolgd door de financiële dienst. Personen die de facturen niet betalen, worden op regelmatige basis doorgegeven aan de diensthoofden van de betrokken diensten. Zij contacteren deze personen om dit verder te bespreken en om een oplossing te vinden. Hierna wordt een voorstel van afbetalingsplan opgemaakt. De financiële dienst volgt op als het afbetalingsplan opgevolgd wordt. Wordt dit niet opgevolgd dan kan beslist worden om over te gaan tot schorsing. Wij wijzen er wel op dat dit slechts zeer zelden voorvalt.

De financiële dienst bevestigt dat uit nazicht van de boekhouding blijkt dat er intussen een 3-tal gezinnen overgegaan zijn tot betaling van een deel van het openstaand bedrag. Het gaat hier over 1 gezin dat openstaande DVO-facturen heeft en 2 gezinnen die openstaande IBO-facturen hebben. Voor de openstaande facturen speelpleinwerking werden voorlopig nog geen betalingen ontvangen. Mogelijks volgen er nog betalingen de komende weken (de vakantie is immers nog maar net begonnen)."

Uit de bespreking:

- Schepen N. Lejaeghere: de brugfiguur onderwijs volgt de dossiers persoonlijk op wat de opvang en het onderwijs betreffen;
- De voorzitter bevestigt dat de brieven voldoende duidelijk zijn en dat o.a. de mogelijkheid om een afbetalingsplan te krijgen wordt vermeld in begrijpbare termen.

**Onderwerp:** Dorpskernvernieuwing Mannekensvere

Vraag van Sofie DELRUE:

*" Hoever staan de plannen m.b.t. de dorpskernvernieuwing van Mannekensvere"*

Antwoord van DE POORTERE:

"Het dossier in verband met de herinrichting van de doortocht Mannekensvere werd op vraag van de gemeente opgestart.

Aangezien dit een gewestweg is, heeft Agentschap Wegen en Verkeer een studiebureau aangesteld voor deze opdracht. De opdracht omvat de opmaak van een startnota en ontwerpplannen.

De startnota en ontwerpplannen werden ondertussen opgemaakt en besproken en goedgekeurd in de projectstuurgroep (PSG).







middelkerke

Het dossier dient nu verder gezet worden en er dient een projectnota opgemaakt worden. Hiertoe dient AWW een nieuwe opdracht te geven aan een studiebureau maar daarvoor zijn momenteel geen budgetten voorzien.

Het project werd ook nog niet opgenomen op het meerjarenprogramma van AWW."

Uit de bespreking:

- Raadslid heeft documenten van dossier gekregen van de schepen;
- AWW heeft nieuw diensthoofd die kennelijk bereid is om schouders onder het project te steken;
- Er zullen bewonervergaderingen georganiseerd worden voor de lokale bewoners.

De voorzitter sluit de vergadering om 19:57 uur.

de algemeen directeur

de voorzitter



Jurgen Vergauwe

Tom Dedecker

