



## **Agenda en beknopte toelichting zitting gemeenteraad op 13/12/2023**

Aanwezig: J.M. Dedecker, burgemeester;  
T. Dedecker, voorzitter;  
H. Dierendonck, N. Lejaeghere, D. De Poortere, schepenen;  
D. Gilliaert, voorzitter BCSD;  
B. Vandekerckhove, F. Annys, F. Ampe-Duron, M. Declerck, K. Claeys-Goemaere, L. Landuyt, C. Niville, S. Van den Bossche, A. Goethaels, L. Verstraete, H. Vanheste, M. Van Boven, F. Spaey, J. Töpke, S. Ryckeboer, N. Wauters, J. De Lille, M. Verbeeke, G. Van Kerschaver, raadsleden;  
F. Delva, korpschef wnd. (voor agendapunt 2 t.e.m. 5);  
J. Vergauwe, algemeen directeur

Verontschuldigd:

De zitting wordt geopend om 19:00 uur.

### **Openbare vergadering**

#### **1. Mededelingen aan gemeenteraad - kennisgeving**

#### **2. Verslag gemeenteraadszitting dd. 8/11/2023 - goedkeuring**

#### **3. Lokale politie - aankoop smartphones via raamcontract - goedkeuring raming alsook vaststelling voorwaarden en wijze van gunnen**

Alle operationele leden van de lokale politie Middelkerke beschikken sedert 2021 over een smartphone (voordeel alle aard). Omdat deze toestellen op 3 jaar worden afgeschreven dienen deze te worden vervangen. Om de investeringen te spreiden wordt voorgesteld om dit jaar al 23 smartphones aan te kopen.

Deze toestellen kunnen worden aangekocht via raamovereenkomst van de federale overheid FORCMS-GSM-112 zoals toegewezen aan de firma Vandenaabeele uit Ingelmunster (raming : € 25.000 BTW incl.). Er is voor deze opdracht voldoende budget voorzien onder begrotingsartikel 330/742-53.

|                      |  |
|----------------------|--|
| Aard van de opdracht | Levering   |
| Procedure            | Wetgeving overheidsopdrachten dd. 17 juni 2016 – artikel 43 (raamovereenkomsten) |



|                   |                      |
|-------------------|----------------------|
| Raming            | € 25.000 (BTW incl.) |
| Begrotingsartikel | 330/742-53           |

#### 4. Lokale politie - diverse vacantverklaringen - goedkeuring

Aan de raad wordt gevraagd om volgende betrekkingen vacant te verklaren:

- 3 betrekkingen INP interventie;
- 1 betrekking INP op het lokaal informatiekruispunt verkeer.

#### 5. Lokale politie - begroting 2024 - vaststelling

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de begroting voor het dienstjaar 2024 van de politiezone Middelkerke als volgt vast te stellen:

| GEWONE DIENST                                     | Begroting  |
|---|------------|
| Ontvangsten begroting 2024                        | 9.668.820  |
| Uitgaven begroting 2024                           | 10.579.030 |
| Geraamd resultaat begroting 2024                  | -910.210   |
| Geraamd algemeen begrotingsresultaat vorige jaren | 2.402.573  |
| Geraamd algemeen begrotingsresultaat 2024         | 1.492.363  |
| BUITENGEWONE DIENST                               | Begroting  |
| Ontvangsten begroting 2024                        | 729.983    |
| Uitgaven begroting 2024                           | 732.220    |
| Geraamd resultaat begroting 2024                  | -2.237     |
| Geraamd algemeen begrotingsresultaat vorige jaren | 2.237      |
| Geraamd algemeen begrotingsresultaat 2024         | 0          |

#### 6. Openbare orde en veiligheid - besluit burgemeester - dd. 16/11/2023 - tijdelijk politiereglement op het verkeer te Middelkerke n.a.v. wateroverlast - aktename

#### 7. Arbeidsreglement voor de personeelsleden van het gemeentelijke onderwijs Middelkerke - wijzigingen 2023 - goedkeuring

Er zijn wijzigingen aan het arbeidsreglement noodzakelijk of opportuun om het reglement af te stemmen op actuele noden en ontwikkelingen omtrent onder andere:

- Het afstemmen van het arbeidsreglement op het model van OVSG;
- De toevoeging van een leersteuncentrum, adjunct-directeur, leraar-specialist en een beleidsondersteuner;
- De aanpassing van de openingsuren van de scholen en de integratie van de uurroosters uit bijlage 1 in artikel 8;



- De betaling van het salaris;
- Bevoegdheden en verantwoordelijkheden van de personeelsleden t.a.v. CLB-medewerkers en leerondersteuners;
- Het gebruik van bewakingscamera's;
- Reprografierechten onderwijs;
- Het onthaal van nieuwe personeelsleden;
- Het updaten van de locaties en verantwoordelijken EHBO.

### **8. Reglement voor het uitlenen van materiaal - wijzigingen - goedkeuring**

Aan het reglement voor het uitlenen van materiaal dienen een aantal wijzigingen te gebeuren, o.a. in het kader van digitalisering en de bijlagen aan het reglement (aanvraagformulieren en lijst van uit te lenen materiaal) dienen geschrapt te worden. Er wordt voorgesteld om het aanvraagformulier en de lijst van uit te lenen materiaal bij wijze van uitvoeringsmaatregel te laten vaststellen door het college van burgemeester en schepenen.

Aan de raad wordt gevraagd deze wijzigingen goed te keuren.

### **9. Vaststellen retributiereglement op prestaties van de lokale politie en opheffen belastingreglement op het bewaren van door de politie in beslag genomen voertuigen - goedkeuring**

Aan de raad wordt gevraagd een retributie in te voeren op volgende prestaties van de lokale politie:

- vervoer van personen met een politievoertuig om de bestuurlijk aangehouden persoon op de meest aangewezen eindbestemming te brengen;
- opsluiting in doorgangscellen van en in opdracht van de lokale politie;
- opsluiting in doorgangscellen van de lokale politie op verzoek van andere politiediensten;
- tussenkomst waarbij een nieuw slot wordt geplaatst;
- vergoeding dokter bij dringende oproep;
- vangen van loslopende dieren op de openbare weg;
- stallen en bewaren van auto's, moto's en (brom)fietsen;
- inzet politiepersoneel in het kader van niet respecteren van vergunning wegenwerken/signalisatie.

Het retributiereglement gaat in vanaf 01/01/2024.

Aan de raad wordt tevens gevraagd het bestaande belastingreglement op het bewaren van de door de politie in beslag genomen voertuigen op te heffen met ingang van 01/01/2024.

### **10.Regiovorming - stand van zaken - kennisname**

In toepassing van het decreet regiovorming wordt aan de gemeenteraad kennis gegeven van de regiovorming in relatie met de gemeente.

Middelkerke behoort tot de regio Middenkust.

De nieuwe woonmaatschappij Woonsprong werd reeds afgestemd op de regiovorming. De regiovorming zal een belangrijk aandachtspunt worden tijdens de volgende legislatuur. De afstemming





van de werkingsgebieden op de referentieregio's zal de nodige aandacht van beleid en administratie moeten krijgen op gemeentelijk en regionaal niveau.

#### **11. Vaststellen van de werkingsbijdrage van de gemeente Middelkerke in de hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen voor het dienstjaar 2024 - goedkeuring**

Het aandeel van de gemeente Middelkerke in de totale werkingsbijdrage voor de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen wordt vastgesteld op € 1.183.623.

Het wordt voorzien op budgetsleutel 04100/6494003 van het exploitatiejaar 2024.

#### **12. AGB - aanpassing nr. 4 van het meerjarenplan 2020-2025 - goedkeuring**

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de aanpassing nr. 4 van het meerjarenplan 2020-2025 van het ABG Middelkerke goed te keuren volgens het voorliggend ontwerp, financieel in evenwicht als volgt:

|                 | Beschikbaar budgettair resultaat | Autofinancieringsmarge |
|-----------------|----------------------------------|------------------------|
| 2020 (rekening) | 3.406.332                        | 69.346                 |
| 2021 (rekening) | 3.481.770                        | 185.992                |
| 2022 (rekening) | 3.417.850                        | 36.988                 |
| 2023            | 3.102.726                        | 100.809                |
| 2024            | 3.126.817                        | 117.831                |
| 2025            | 3.208.276                        | 115.799                |

#### **13. Aanpassing nr. 4 van het meerjarenplan 2020-2025 - vaststelling deel gemeente**

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de aanpassing nr. 4 van het meerjarenplan 2020-2025 (deel gemeente) vast te stellen volgens het voorliggend ontwerp, financieel in evenwicht als volgt:

|                 | Beschikbaar budgettair resultaat | Autofinancieringsmarge |
|-----------------|----------------------------------|------------------------|
| 2020 (rekening) | 42.625.265                       | 16.403.460             |
| 2021 (rekening) | 49.012.502                       | 16.053.428             |
| 2022 (rekening) | 50.562.661                       | 12.822.475             |
| 2023            | 6.226.470                        | 5.908.410              |
| 2024            | 5.412.840                        | 3.217.503              |
| 2025            | 2.253.447                        | 6.405.120              |

#### **14. Aanpassing nr. 4 van het meerjarenplan 2020-2025 - goedkeuring deel OCMW**

Na de vaststelling van aanpassing nr. 4 van het meerjarenplan 2020-2025 (deel OCMW) door de OCMW-raad (zie toelichting agendapunt 2 van de OCMW-raad dd. 13/12/2023), dient de gemeenteraad dit goed te keuren.

#### **15. Nieuwe straatbenamingen in de verkaveling 'Dorpsstraat' te Leffinge - definitieve goedkeuring**





De realisatie van een verkaveling te Leffinge ten noorden van de Papegaaistraat en ten westen van de Dorpsstraat met 3 nieuwe straten wordt gepland.

De gemeenteraad keurde de benamingen 'Georges Rodtstraat', 'Maria Claeysstraat' en Desiré De Ruytterstraat' principieel goed in zitting van 13/09/2023.

De sluiting van het openbaar onderzoek gebeurde op 24/10/2023. Er werden geen bezwaren ingediend.

Volgens de bepalingen van het decreet van 28/01/1977 is de gemeenteraad bevoegd om de straatnamen definitief vast te stellen.

Zitting geheven om

de voorzitter

Tom Dedecker

