



Vresse-sur-Semois



Epemay



Clevedon



Rauschenberg



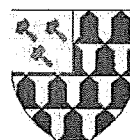
Ettlingen



Sohren



Büchenbeuren



Glabbeek

Ontwerpverslag bestuursvergadering Jumelagecomité Middelkerke – dd. 22/05/2025

De vergadering vindt plaats om 20.15u. in **Centrum De Branding** (Populierenlaan 35 - Middelkerke)

Aanwezig:

Frank Ureel – voorzitter, Natacha Lejaeghere – schepen van Toerisme (punt 1 t.e.m. 5), Anne-Laure Proot – secretaris, Geert Werbrouck – penningmeester, Vera Decock – 1^e ondervoorzitter, Freddy Deschacht – 2^e ondervoorzitter, Danny Deschagt, Bjorn Slembrouck, Kristine Baeckelandt, Eddy Durnez, Eric Vandewalle, Wim Landuyt, Ingrid Vandenberghe, Annie Standaert, Filippe Verdrengh en Gino Moeyaert.

Verontschuldigd:

Christine Pieters

Start van de vergadering: 20u05.

Intro van de voorzitter

Filippe Verdrengh wordt verwelkomd. Het is voor hem de eerste keer dat hij een bestuursvergadering van het Jumelagecomité bijwoont. Hij stelt zichzelf kort voor.

Bovendien wordt Danny bedankt voor de presentatie over jumelage in Middelkerke die hij voor de vergadering bracht aan alle bestuursleden en hun partners.

1. Goedkeuring verslag vorige vergadering dd. 27.03.2025 – installatievergadering

Het verslag werd goedgekeurd via mail.

Goedgekeurd verslag: zie bijlage 1.

2. Herbespreking vraag steun fietsrit Choufkes naar Vresse

Schepen N. Lejaeghere was vorige keer niet meer aanwezig in de vergadering wanneer dit punt besproken werd. Graag had ze dit punt willen hervatten gezien ze niet volledig achter de genomen beslissing staat.

Schepen N. Lejaeghere vindt dit een mooi jumelage-initiatief en vindt het daarom jammer dat het jumelagecomité beslist heeft om geen financiële steun te geven aan de Choufkes.

De meningen van de groep zijn verdeeld.

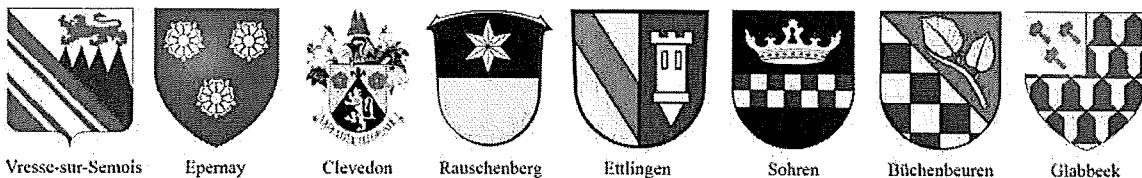
Er wordt afgesproken dat er, tijdens het bezoek aan Vresse, tijdens Fête de la Musique op 21 juni, een overleg gepland wordt tussen jumelageverantwoordelijken uit Vresse, Frank, Vera, waar gevraagd zal worden als Vresse iets kan voorzien als ontvangst voor de Choufkes. Op die manier kunnen de contacten tussen beide gemeenten versterken.

Anne-Laure koppelt deze beslissing terug naar de Choufkes.

Brief van Choufkes: zie bijlage 2

3. Procedures

- **Samenstelling agenda**



De bedoeling is dat als we een vergadering starten dat alle punten vooraf gekend zijn en dat er, indien gewenst en indien nodig, voldoende kan voorbereid worden.

Procedure:

- **4 weken voor** de vergadering doet Anne-Laure een **oproep** bij de bestuursleden naar agendapunten voor volgende vergadering.
- De bestuursleden hebben **1 week tijd** om de **agendapunten** aan Anne-Laure en Frank te bezorgen. Hierbij wordt ook de nodige **toelichting** en eventueel informatieve **documenten**, zoals uitnodigingen, programma's, ...gevoegd.
- **2 weken voor** de vergadering stuurt Anne-Laure de **uitnodiging**, met **agenda** en de nodige documentatie naar alle leden.
- **Opmaak verslag**
 - Anne-Laure maakt binnen de 3 weken het verslag op en stuurt het ontwerpverslag naar alle bestuursleden.
 - De bestuursleden krijgen **1 week** de tijd om **opmerkingen** te bezorgen aan Anne-Laure en Frank.
 - Het **definitieve verslag** wordt nog eens bezorgd aan de bestuursleden en volgt de verdere administratieve weg binnen de gemeente.

4. Teams

Er werd een Teams opgestart. Hierin zullen alle documenten, zoals reglementen, agenda's, verslagen, e.d. verzameld worden.

Er wordt eerst gestart met het kernbestuur. (Frank, Anne-Laure, Geert, Vera en Freddy)

Later zal het uitgebreid worden naar alle bestuursleden.

Indien gewenst kan er aan Anne-Laure hulp gevraagd worden.

5. Financieel verslag

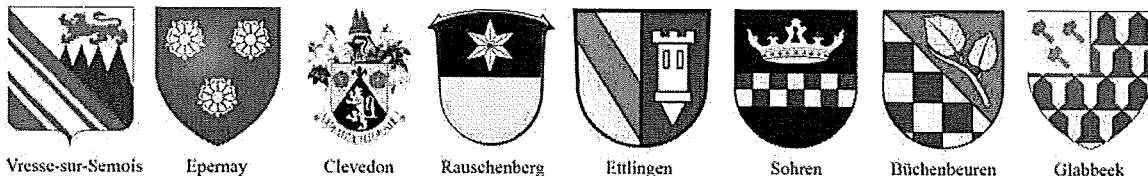
- Stand van zaken financiën (bijlage 3: tussentijds financieel overzicht 22/05/2025)
 - Voor het nieuwjaarsentente zijn we iets over het budget gegaan.
 - De toelage van de gemeente (€ 12.500) werd ontvangen.
 - Er werd reeds € 2.400 wisselgeld afgehaald voor Fête de la Bière.

De wijzigingen in volmachten betreffende de bankrekening zijn geregeld. De 3 mandatarissen zijn nu Geert, Frank en Wim. Arsène werd dus geschrapt als mandataris en is vervangen door Frank.

Eddy stelt de vraag als er tijdens Fête de la Bière met payconiq kan betaald worden. De vergadering beslist dat vanaf nu deze mogelijkheid er zal zijn. Er moet wel rekening gehouden worden dat er dan minder cash zal binnenkomen en dat de waarborg van de glazen met cash zal moeten terugbetaald worden. Geert vraagt bij Crelan een QR-code aan die op elke activiteit opnieuw kan gebruikt worden.

- Voorstel terugbetaling vervoerskosten (Geert)

De 2 hoofdreden om de regel van de terugbetaling te wijzigen zijn enerzijds omdat de huidige werkwijze nogal omslachtig is en anderzijds merkt Geert op dat voor dezelfde afstanden grote verschillen terugbetaald werden.



Geert stelt 3 opties voor:

1. Gebruik wettelijke tarieven:

Zelfstandigen: € 0,15/km

Onbelast woon-werkverkeer: € 0,23/km

Wettelijk niet-belastbaar: € 0,429/km

Bouwsector: € 0,29/km

Carpooltoelage: € 0,216/km

2. Een jaarlijks vastgelegd tarief: Voorstel 2025: € 0,12/km

3. Laten zoals het is, maar met meer feedback

→ De vergadering beslist om:

- een vast aantal km's te bepalen per gemeente,
- € 0,15 als vast bedrag per km te hanteren en
- de vaste payagekosten toe te passen.

Geert zal een formulier opmaken die op eer kan ingevuld worden om de terugbetaling aan te vragen bij Geert.

Schepen N. Lejaeghere verlaat de vergadering.

6. Verantwoordelijken jumelagegemeenten

Er wordt gestreefd om minimaal 2 verantwoordelijken per jumelagegemeente aan te stellen.

Het overzicht wordt aangevuld: zie bijlage 4

Sohren en Büchenbeuren kunnen samengenomen worden, gezien deze gemeenten buurgemeenten zijn en heel goed samenwerken. Er worden voor beide gemeenten samen 3 verantwoordelijken aangeduid.

Annie heeft geen auto, waardoor het voor haar moeilijk is om een verantwoordelijkheid op zich te nemen. Annie wil overal meehelpen waar nodig en waar mogelijk.

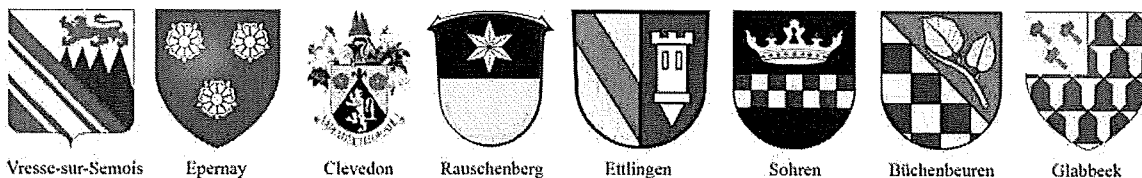
Christine Pieters, afwezig in de vergadering, zetten we voorlopig bij Rauschenberg. Het zal bij haar gepolst worden als dit ok is.

Van de verantwoordelijken wordt verwacht dat zij de contacten leggen en de activiteiten van en naar hun betreffende gemeente trekken en organiseren. Na de activiteiten wordt een verslag in een bestuursvergadering voorgedragen. Frank vraagt ook dat er bij elke activiteit stil gestaan wordt bij de meerwaarde voor de verbroedering tussen beide gemeenten.

7. Huishoudelijk reglement

Er is nood aan een herwerking van het huishoudelijk reglement. Deze moet opnieuw kritisch bekeken en aangepast worden.

Opmerkingen mogen vóór volgende bestuursvergadering aan Anne-Laure en Frank bezorgd worden.



Deze opmerkingen zullen op volgende bestuursvergadering besproken worden.

8. Activiteiten: stand van zaken

Frank vraagt aan de verantwoordelijken om telkens na een bezoek of activiteit, op de eerstvolgende bestuursvergadering, een kort verslag uit te brengen van de activiteit. Dit verslag omvat onder andere:

- Wat verliep goed en wat verliep minder goed? Wat kan er verbeterd worden en hoe kunnen we dit doen?
- Financieel overzicht
- Telkens stilstaan bij de meerwaarde voor de jumelage.

Za. 5/04 Vernissage expo amateurkunstenaars (Vresse-sur-Semois) – verslag (Vera)

We stellen vast dat er maar 1 deelnemer was uit Middelkerke, wegens een andere aanpak in de organisatie. Vroeger nam een grote groep deel, o.l.v. Christiane Van Praet. Het JC betaalde toen de transportkosten. Het JC gaat niet meer naar de vernissage. Vera was daar uit eigen initiatief.

Tegenwoordig is de meerwaarde voor de jumelage zo goed als nihil. Wat kunnen we hieraan doen?

- Geert stelt voor om vanuit het JC initiatief te nemen en de kunstenaars aan te spreken en te motiveren om deel te nemen.
- Vera zal vragen om kort te overleggen tijdens Fête de la Musique (21/06) met de verantwoordelijke voor jumelage, nl. Philippe Felten. Frank, Vera en Filipe V. zullen deelnemen aan het overleg. Daar zal de visie van Vresse gevraagd worden betreffende de deelname van Middelkerkse kunstenaars.

28-29/05-2/06 Clevedon (looptocht + jubileumviering met Ettlingen) – stand van zaken (Geert)

De Looptocht:

Er werden onvoldoende chauffeurs gevonden om het volledige looptraject te begeleiden. Ze gaan daarom met eigen vervoer naar Dover en lopen van daaruit naar Clevedon in 1 dag. Ze passeren dus niet in Middelkerke.

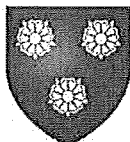
Jubileumviering in Clevedon (programma: zie bijlage 5)

Geert zal aanwezig zijn om de jumelagebanden terug te versterken die verloren gegaan zijn de laatste jaren. Geert zal er bovendien een overleg plannen met de verantwoordelijke van het jumelage. In 2026 zal Clevedon in Middelkerke uitgenodigd worden voor de 35 jarige verbroedering.

Op dinsdag, na het weekend, komt een kennis van Frank uit Ettlingen naar Middelkerke op bezoek bij Frank. Geert polst tijdens het weekend als er nog meerdere uit Ettlingen even stoppen in Middelkerke. Dan zouden we ze kunnen ontvangen en iets aanbieden. Geert houdt Frank op de hoogte.



Vresse-sur-Semois



Epernay



Clevedon



Rauschenberg



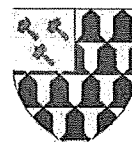
Ettlingen



Söhren



Büchenbeuren



Glabbeek

30/05-2/06 Fête de la Bière in Epernay – stand van zaken (Danny)

Programma, taakverdeling en plan: zie bijlage 6

Dit jaar wordt Cuvée van de Chef verkocht. Dit is een bier uit Nieuwpoort dat bij Jus de Mer gebrouwen wordt.

Za. 21/06 Fête de la Musique in Vresse – stand van zaken (Vera)

The Cover Store treedt op om 22u. Dit is positief want dan is de sfeer al beter dan om 20u, zoals vorig jaar.

Vera, Frank en Philippe V. gaan. Philippe gaat voor de 1^e keer mee, zodat hij Vresse en de jumelage in Vresse beter leert kennen. Vera plant een overleg met Philippe Felten en brengt Frank hiervan op de hoogte.

Zo. 24/08 Viering 5 j Middelkerke/Glabbeek – stand van zaken (Ingrid)

Glabbeek komt met een grote bus (54).

Ze komen aan rond 10u30. Eerst vindt de officiële viering plaats in het gemeentehuis gevolgd door een gemeentelijke receptie. Nadien gaat de volledige groep naar het Normandpark voor Apéro Sundays. Daar zullen tafels gereserveerd worden en voorzien we voor iedereen 2 drankbonnetjes en iets om te eten.

Het eten wordt besproken met Robin van Mibac die de catering voorziet op Apéro Sundays. Indien Mibac geen eten kan voorzien, zal Ingrid een alternatief zoeken.

Nadien is de groep 'vrij'. Er is op dat moment ook het Countryweekend.

Ingrid en Eric worden uitgenodigd op de vergadering met Robin en Magalie, van dienst toerisme en evenementen, waarop de Apéro Sundays besproken wordt.

28/08-1/09 Marktfest in Ettlingen – stand van zaken (Freddy)

Freddy is volop bezig met de voorbereidingen.

Jus de Mer doet terug mee zoals vorig jaar.

Wie gaat mee? Freddy, Geert, Frank en Vera onder voorbehoud. Er zijn zeker 3 koppels nodig om te werken. Frank kan niet fulltime ingezet worden om te werken. Wim kan dit jaar niet meegaan.

Reservatie kamers:

- 4 nachten: donderdag tot maandag.



Vresse-sur-Semois



Epemay



Clevedon



Rauschenberg



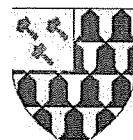
Ettlingen



Sohren



Büchenbeuren



Glabbeek

- 4 kamers nodig voor JC (Freddy, Frank, Geert en Vera o.v.) + 1 voor Jus de Mer = 5 kamers te reserveren
- Freddy neemt contact op met Ilka Schmith voor de reservatie van de kamers.

Freddy vraagt € 2.000 wisselgeld. We zullen opnieuw een QR-code voorzien zodat men met payconiq kan betalen.

Freddy werkt alles verder uit, eventueel samen met zij die zullen meegaan. Freddy bezorgt een verslag aan Anne-Laure tegen volgende bestuursvergadering (24/07).

30/08-1/09 100 j Musikverein in Sohren – stand van zaken (Wim)

Wim heeft nog niets vernomen vanuit Sohren. Wim vraagt aan André als hij reeds meer weet en neemt dan zelf contact op met Manfred uit Sohren. Wim houdt Frank op de hoogte. Bjorn en Gino willen gerust meehelpen.

Bjorn gaat mee naar Sohren en zal er een overleg plannen om over de toekomst van onze verbroedering te spreken.

12-15/09 50 j Kolping/Mikaj in Ettlingen – stand van zaken busreis (Kristine)

Momenteel zijn reeds 27 personen ingeschreven. Er is dus nog steeds plaats. Frank is reeds ingeschreven.

Kristine vraagt zich af als de burgemeester reeds een uitnodiging ontvangen heeft. Anne-Laure checkt bij het kabinet van de burgemeester, want ze heeft nog niets doorgekregen. Alle briefwisseling van jumelagegemeenten komt normaal steeds bij haar terecht.

Iedereen boekt zelf zijn/haar hotelkamer. Kristine polst bij Kolping als Frank een kamer krijgt van Kolping of als hij het zelf moet betalen.

Eric gaat op zoek naar de deelnemerslijst van de busreis naar Glabbeek en bezorgt die aan Kristine, zodat ze deze mensen nog kan aanschrijven.

9. Datum volgende vergadering

Donderdag 24/07/2025 om 20u in De Oude Post

Einde van de vergadering : 21u55